CONTRATO NÚMERO: 1.310-19.13-0994 **FECHA:** 15/01/2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO

VALOR: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006845 **DE FECHA:**06/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600100640 **DE FECHA:** 15/01/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Junio de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR(A) PUBLICO(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY identificado con cédula de ciudadanía número 30.324.121, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO portador de la cédula de ciudadanía 1.143.935.666, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar el levantamiento de información y mapeo de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Formular estrategias y propuestas para el fomento del emprendimiento y el desarrollo empresarial a partir del análisis de los diferentes programas y proyectos financiados con recursos públicos, mixtos y/o privados, haciendo énfasis en Bogotá, D.C, Medellín y otras ciudades principales que se considere relevantes. 3. Generar propuestas de valor para el rediseño del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial, a partir de un proceso diagnóstico de necesidades aplicado a emprendedores y Mipymes del departamento, según metodología y directrices de la entidad. 4. Apoyar técnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental. 5. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a las directrices de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 6. Brindar apoyo a la supervision de los contratos o convenios según instrucciones del ordenador de gasto o del supervisor. 7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar el levantamiento de información y mapeo de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

La contratista Levantó y socializó información sobre la ejecución de cada una de las estrategias desarrolladas en la subsecretaria de emprendimiento en el PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca, para realizar informe a planeación en cuanto a la PIIP y EVAPLAN para el mes de enero 2026.

La contratista levantó información sobre la asistencia técnica realizada durante el mes de febrero a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización para la elaboración del informe de Gestión presentado al área de planeación en cuanto a la ejecución del proyecto PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca.

La contratista levantó información sobre la asistencia técnica realizada durante el mes de marzo a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización para la elaboración del informe de Gestión presentado al área de planeación en cuanto a la ejecución del proyecto PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca.

La contratista levantó información sobre la asistencia técnica realizada durante el mes de abril a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización para la elaboración del informe de Gestión presentado al área de planeación en cuanto a la ejecución del proyecto PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca.

La contratista levantó información sobre la asistencia técnica realizada durante el mes de mayo a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización para la elaboración del informe de Gestión presentado al área de planeación en cuanto a la ejecución del proyecto PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca.

La contratista levantó información sobre la asistencia técnica realizada durante el mes de junio a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización para la elaboración del informe de Gestión presentado al área de planeación en cuanto a la ejecución del proyecto PI37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el valle del cauca.

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca — paraíso de todos

FO-M9-P3-05 V04

INFORME AVANCE PI37-102499 FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA CORTE A ENERO DE 2026.

Fecha: Santiago de Cali, enero de 2026

ELABORADO POR: Lina María Hernández Angulo- Profesional Contratista.

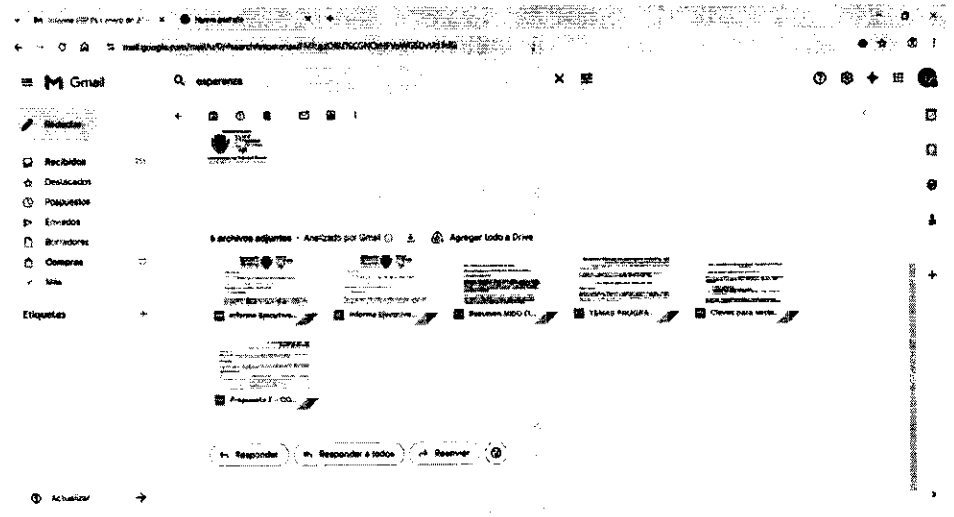
1. INTRODUCCIÓN

El proyecto PI37-102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el Valle del Cauca, para la vigencia 2025 ha ejecutado sus actividades iniciando con la atención a los emprendedores y empresarios en los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación, que su operación estratégica abarca los 42 municipios del Departamento del Valle del Cauca,

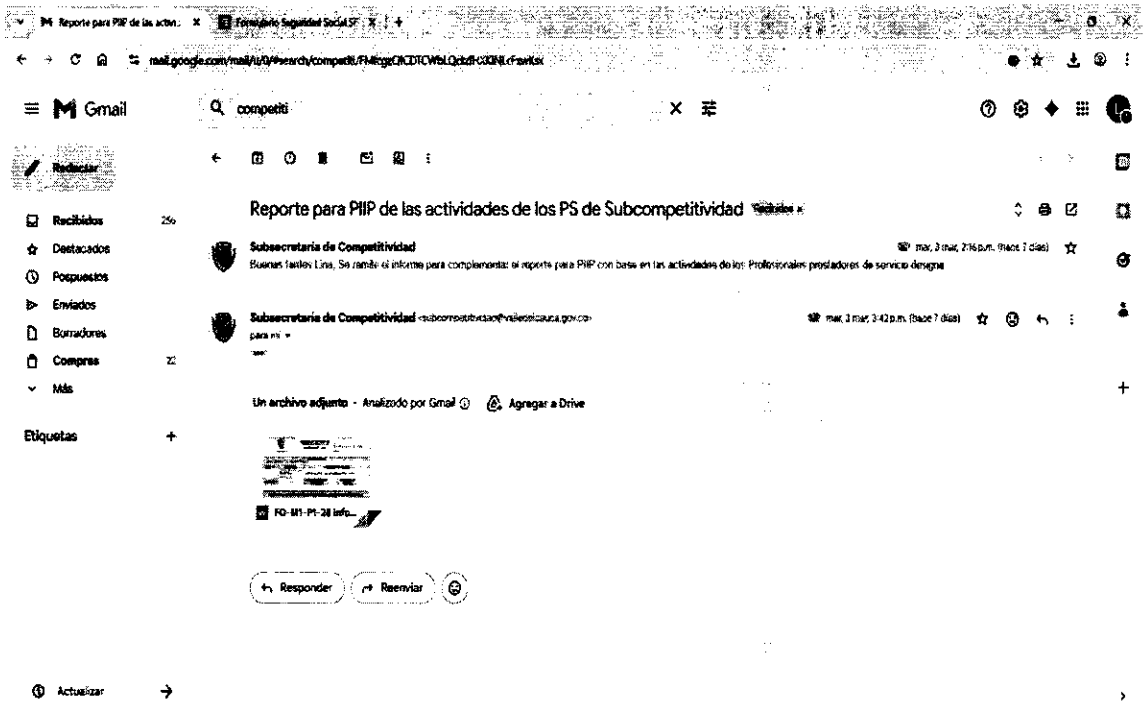
Se desarrollan actividades tendientes a generar articulaciones y sinergias con el ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

El Hub de Ecommerce del Valle del Cauca es una iniciativa liderada por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, diseñada para promover la transformación digital de emprendedores y MiPymes en la región. A través de programas de formación, eventos inspiradores y alianzas estratégicas con empresas como Rappi, Bold, Mercado Libre, Microsoft y SmartBeemo, el Hub busca fortalecer competencias en comercio electrónico, marketing digital y estrategias de negocio, contribuyendo al desarrollo económico y la competitividad empresarial del departamento.

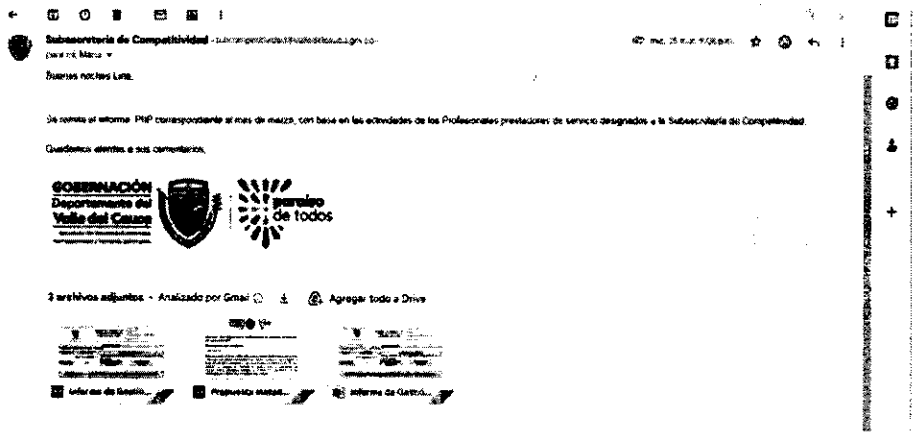
Trayecto E tiene como propósito fortalecer a 1.000 micronegocios del Valle del Cauca



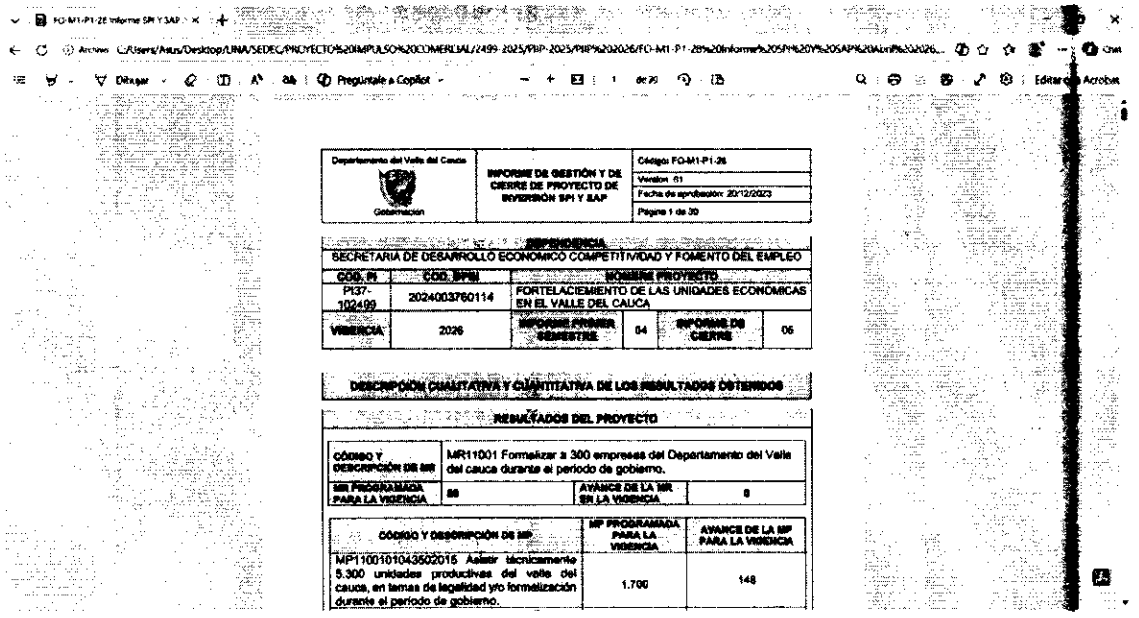
Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1knsAyaTob8-QZAqXy_doig7zhqueqtU_



Fuente: Reporte de asistencia técnica articuladores del ecosistema competitivo.



Fuente propia: Consolidado de Información para informe de gestión.



Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE GESTIÓN Y DE CIERRE DE PROYECTO DE INVERSIÓN SPI Y SAP	Código: FO-M1-P1-26 Versión: 01 Fecha de aprobación: 20/12/2023 Página 1 de 30

DEPENDENCIA					
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO					
COD. PI	COD. BPIN	NOMBRE PROYECTO			
PI37-102499	2024003760114	FORTELACIEMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA			
VIGENCIA	2026	INFORME PRIMER SEMESTRE	04	INFORME DE CIERRE	06

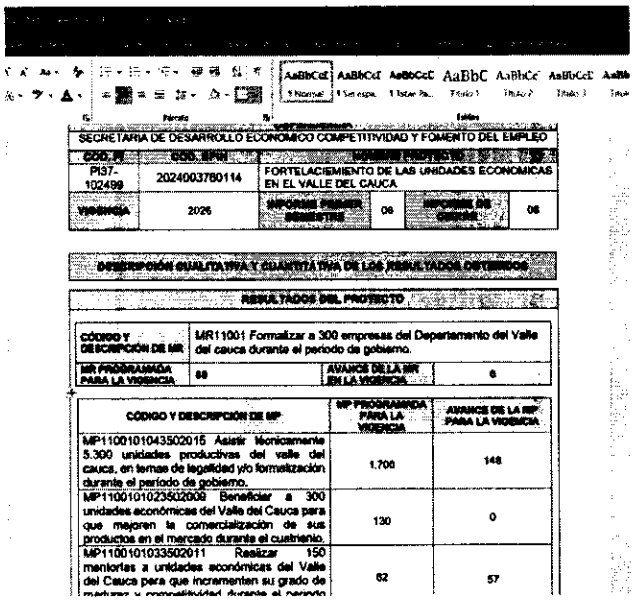
DESCRIPCIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

RESULTADOS DEL PROYECTO

CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DE MR	MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del cauca durante el periodo de gobierno.		
MR PROGRAMADA PARA LA VIGENCIA	88	AVANCE DE LA MR EN LA VIGENCIA	6

CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DE MP	MP PROGRAMADA PARA LA VIGENCIA	AVANCE DE LA MP PARA LA VIGENCIA
MP1100101043502015 Asistir técnicamente 5.300 unidades productivas del valle del cauca, en temas de legalidad y/o formalización durante el periodo de gobierno.	1.700	148

Informe consolidado de ejecución sobre la asistencia técnica realizada.



SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO					
COD. PI	COD. BPIN	NOMBRE PROYECTO			
PI37-102499	2024003760114	FORTELACIEMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA			
VIGENCIA	2026	INFORME PRIMER SEMESTRE	06	INFORME DE CIERRE	06

DESCRIPCIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

RESULTADOS DEL PROYECTO

CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DE MR	MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del cauca durante el periodo de gobierno.		
MR PROGRAMADA PARA LA VIGENCIA	88	AVANCE DE LA MR EN LA VIGENCIA	6

CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DE MP	MP PROGRAMADA PARA LA VIGENCIA	AVANCE DE LA MP PARA LA VIGENCIA
MP1100101043502015 Asistir técnicamente 5.300 unidades productivas del valle del cauca, en temas de legalidad y/o formalización durante el periodo de gobierno.	1.700	148
MP1100101023502009 Beneficiar a 300 unidades económicas del Valle del Cauca para que mejoren la comercialización de sus productos en el mercado durante el cuatrienio.	130	0
MP1100101033502011 Realizar 150 mentorías a unidades económicas del Valle del Cauca para que incrementen su grado de madurez y competitividad durante el periodo	62	57

Informe de Gestión PIIP y Evaplan mes de Junio 2026,

Link https://drive.google.com/drive/folders/1yQKrmy3IFZ8sut7s4XV5-6Mh5DWcragn?usp=sharing

2. Formular estrategias y propuestas para el fomento del emprendimiento y el desarrollo empresarial a partir del análisis de los diferentes programas y proyectos financiados con recursos públicos, mixtos y/o privados, haciendo énfasis en Bogotá, D.C, Medellín y otras ciudades principales que se considere relevantes.

La contratista realizó propuesta para llevar a cabo en el mes de enero 2026 la radicación del CDP para las ferias de desarrollo empresarial que se ejecutaran en el primer semestre 2026.

La contratista realizó propuesta de mejora para la ejecución en mes de febrero de 2026 de la estrategia Huella digital, la cual es una herramienta de diagnóstico lanzada en 2024 para identificar el nivel de madurez tecnológica (básico a avanzado) de los negocios.

La contratista realizó revisión de las diapositivas con información ajustada sobre la propuesta de ejecución de la estrategia Huella digital, en las cuales se evidencia el informe de lo realizado en la vigencia 2025 y la propuesta ajustada para la vigencia 2026.

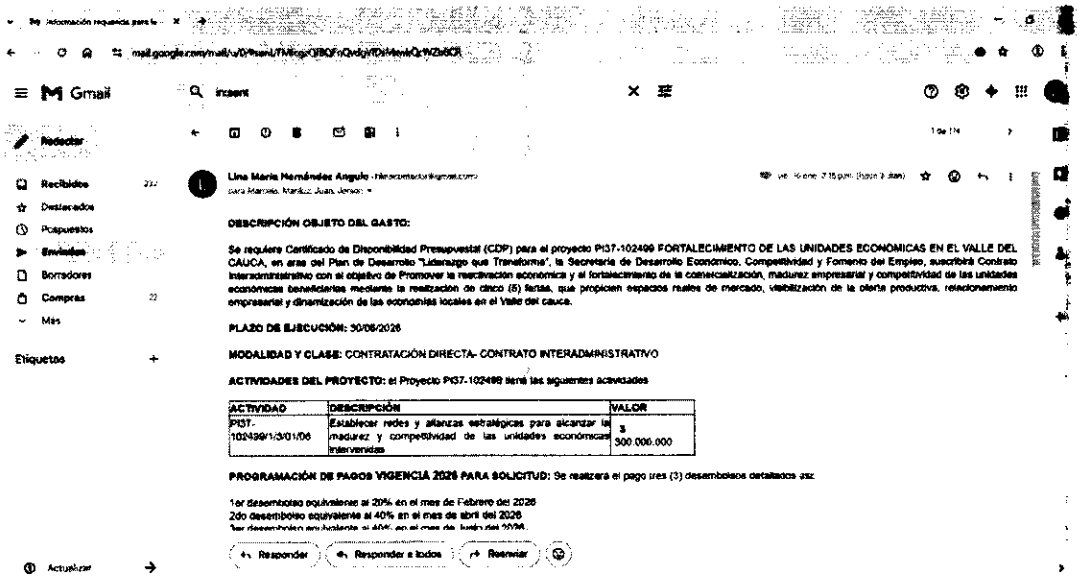
La contratista gestionó un espacio de articulación institucional entre la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial y el consultor Esteban Ramírez, profesional con formación de maestría en innovación, durante este encuentro, el consultor presentó una propuesta orientada al fortalecimiento de capacidades en innovación dirigida a emprendedores y gestores empresariales, mediante la implementación de un ciclo de webinars especializados, esta iniciativa busca transferir conocimientos prácticos en temas clave como pensamiento innovador, desarrollo de modelos de negocio, y adaptación a entornos competitivos, alineándose con las buenas prácticas identificadas en ciudades como Bogotá, D.C., Medellín y otros referentes nacionales.

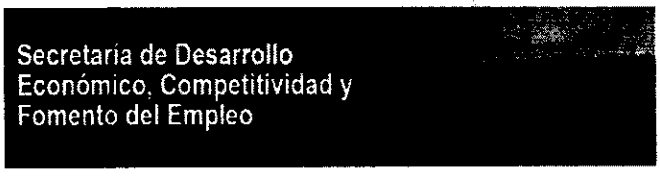
La contratista gestionó un segundo espacio de articulación institucional entre la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial y el consultor Esteban Ramírez, profesional con formación de maestría en innovación, durante este encuentro, el consultor presentó los temas y metodologia para la realización del primer webinar orientado al fortalecimiento de capacidades en innovación dirigida a emprendedores y gestores empresariales, donde se busca transferir conocimientos prácticos en temas clave como pensamiento innovador, desarrollo de modelos de negocio, y adaptación a entornos competitivos, alineándose con las buenas prácticas identificadas en ciudades como Bogotá, D.C., Medellín y otros referentes nacionales.

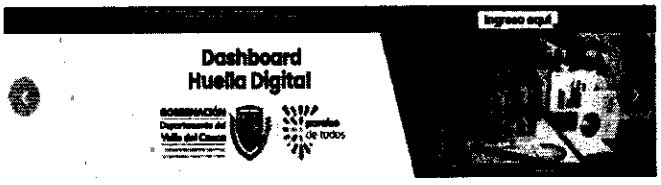
La contratista gestionó un tercer espacio de articulación institucional entre la Subsecretaría de Emprendimiento y el consultor Esteban Ramírez, profesional con formación de maestría en innovación, durante este encuentro, el consultor presentó los temas y metodologia para la realización del primer webinar orientado al fortalecimiento de capacidades en innovación dirigida a emprendedores y gestores empresariales, donde se busca transferir conocimientos prácticos en temas clave como pensamiento innovador, desarrollo de modelos de negocio, y adaptación a entornos competitivos, alineándose con las buenas prácticas identificadas en ciudades como

Bogotá, D.C., Medellín y otros referentes nacionales.

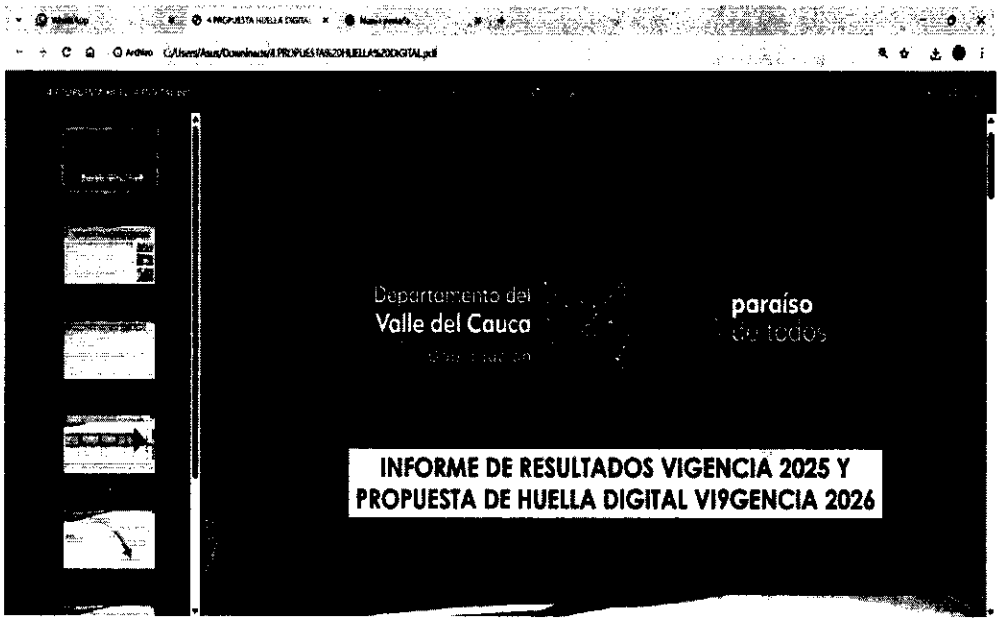
La contratista participó en la reunión de articulación entre la subsecretaria de competitividad, emprendimiento, Homecenter, Confandi caja de compensación, la Fundación Rostros Felices y Fundaproductividad del distrito especial de Buenaventura, en esta reunión se socializó la propuesta de YO CREO EN LA CONSTRUCCION DE MI FUTURO una oportunidad educativa y laboral para jovenes del valle del cauca, en esta reunión se logró acerca a todos los actores para que estos jovenes se vinculen a esta inicativa, se generaron compromisos para la inscripcion de los jovenes participantes y el acompañamiento de las fundaciones en este proceso.







Diapositivas de presentación Informe de resultados vigencia 2025 Huella digital.



Diapositivas de presentación Informe de resultados vigencia 2025 y propuesta 2026.



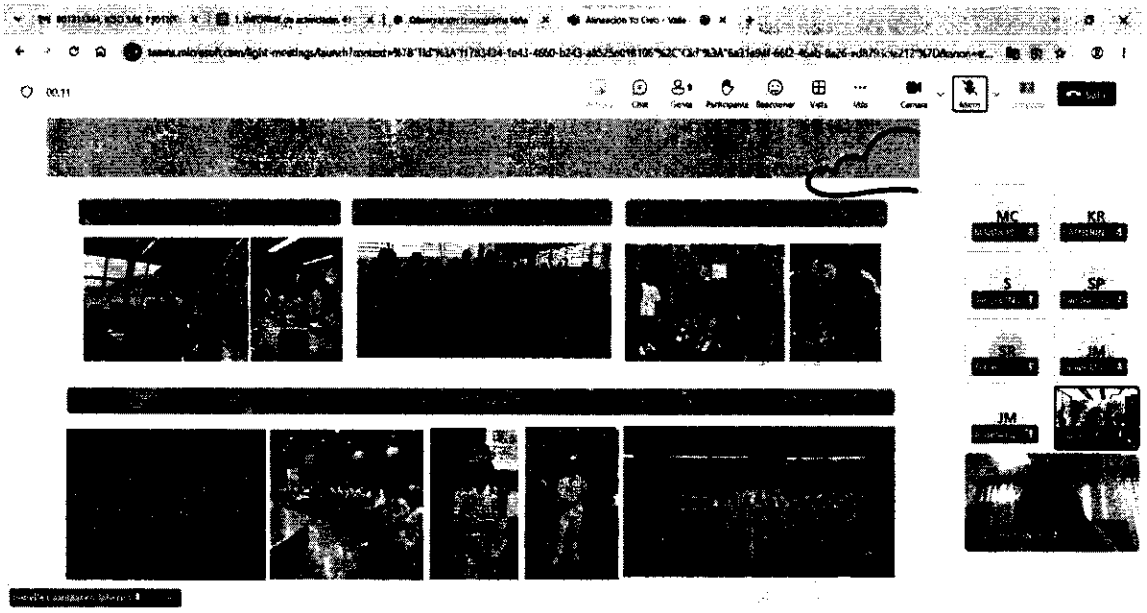
Reunión con Subsecretaria Mariluz Campo y profesionales contratistas de Huella digital



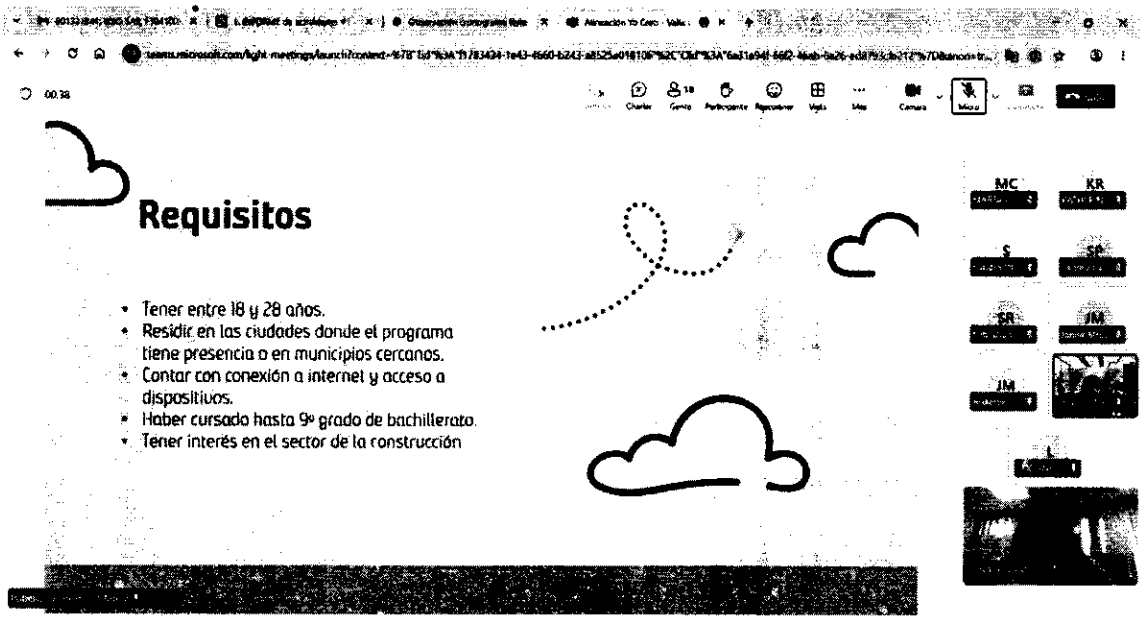
Fuente: Reunión de articulación Subsecretaria Mariluz Campo, consultor Esteban Ramírez y Lina Hernández.



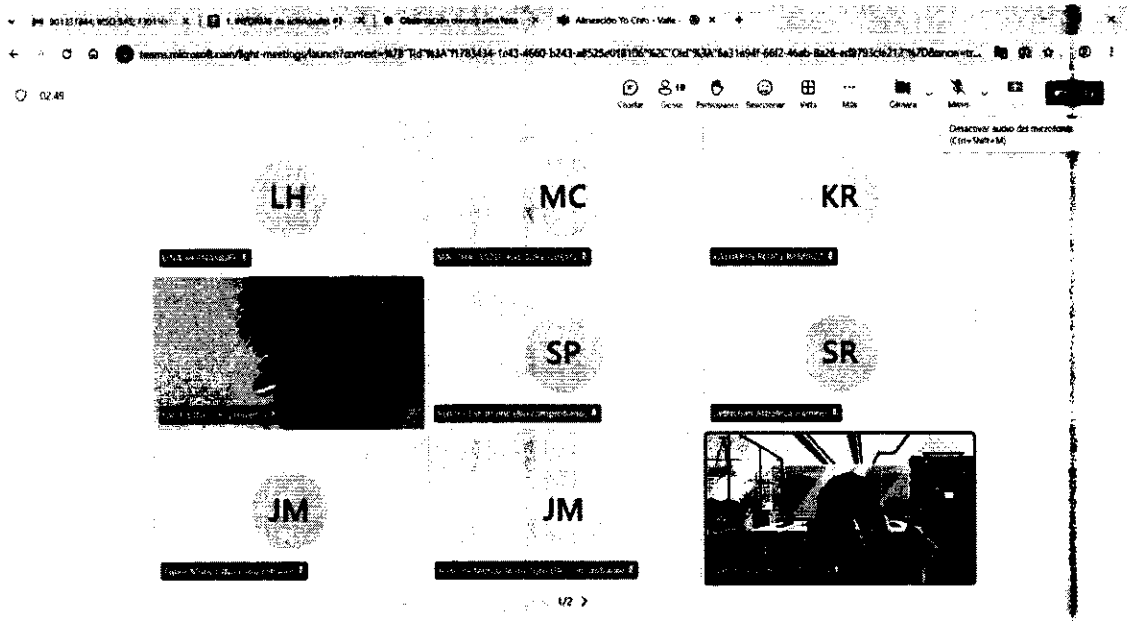
Espacio de articulación con el Dr. Esteban Ramírez- metodología para Webinar.



Reunión de socialización entre Homecenter, Comfandi, subsecretaria de competitividad, subsecretaria de empredimiento, Fundacion Rostros felices y fundaproductividad de Buenaventura.



Reunión de socialización entre Homecenter, Comfandi, subsecretaria de competitividad, subsecretaria de empredimiento, Fundacion Rostros felices y fundaproductividad de Buenaventura.



Reunión de socialización entre Homecenter, Comfandi, subsecretaria de competitividad, subsecretaria de empredimiento, Fundacion Rostros felices y fundaproductividad de Buenaventura.

3. Generar propuestas de valor para el rediseño del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial, a partir de un proceso diagnóstico de necesidades aplicado a emprendedores y Mipymes del departamento, según metodología y directrices de la entidad.

La contratista asistió a reunión para desarrollar el ejercicio de identificación y articulación de los Objetivos de Calidad, los Indicadores de Calidad y los Objetivos de la Política del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), correspondientes a cada una de las actividades registradas en el plan.

Para facilitar el desarrollo de la sesión, se adjuntan los siguientes documentos de referencia:

- Listado de Objetivos e Indicadores de Calidad.
- Políticas y Objetivos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

La contratista asistió a reunión para desarrollar articulación de los Objetivos de Calidad, los Indicadores de Calidad y los Objetivos de la Política del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), correspondientes a cada una de las actividades registradas en el plan.

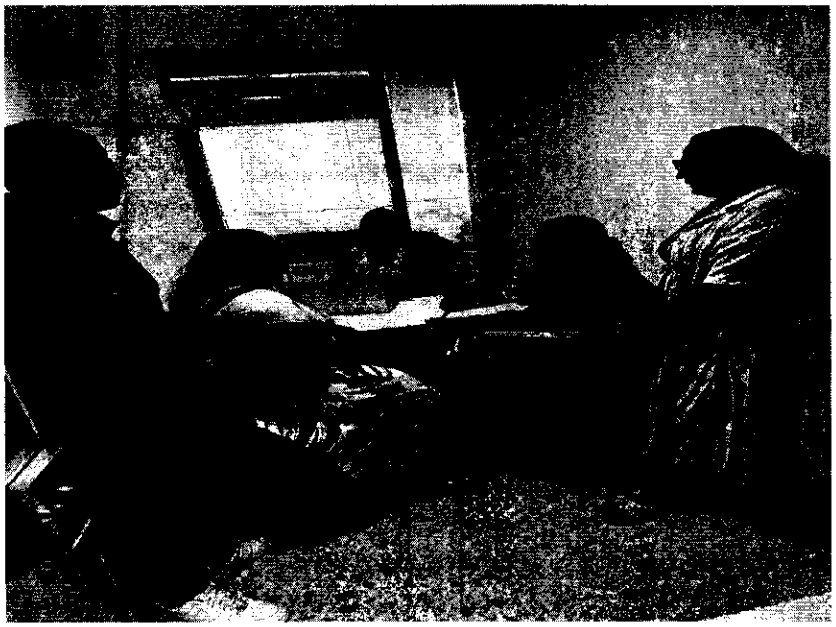
La contratista asistió a reunión con el equipo de calidad para dar seguimiento a la articulación de los Objetivos de Calidad, los Indicadores de Calidad y los Objetivos de la Política del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), correspondientes a cada una de las actividades registradas en el plan.

La contratista asistió a reunión con el equipo de calidad para dar seguimiento a la articulación de los Objetivos de Calidad, los Indicadores de Calidad y los Objetivos de la Política del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), correspondientes a cada una de las actividades registradas en el plan.

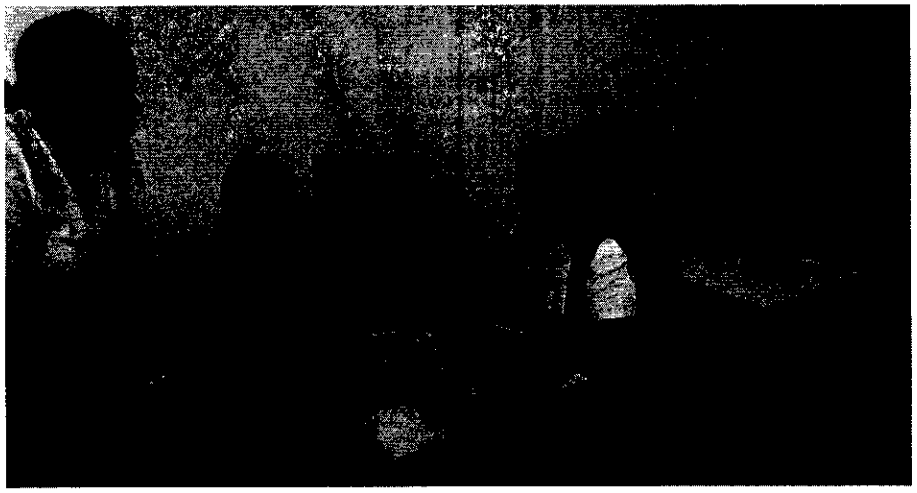
La contratista asistió a la Conferencia de Crecimiento Empresarial, en la Cámara de Comercio con el fin de conocer a través de esta entidad los programas que pueden aportar a los emprendedores y empresarios de la ciudad y que podemos dar a conocer las iniciativas propias de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

La contratista asistió a reunión para la socialización de la Matriz de identificación de partes interesadas, comprensión de necesidades y expectativas, donde se dio a conocer a los asistentes los grupos identificados y los nombres de las partes interesadas. De igual manera, se socializa la Matriz de Productos y Servicios, realizando la respectiva explicación y contextualización de su contenido. Durante la reunión, se solicita a los delegados revisar y ajustar las propuestas presentadas por sus compañeros, promoviendo la discusión interna en cada equipo de trabajo con el fin de consolidar nuevas propuestas y observaciones.





Reunión indicadores de calidad y MiPG.



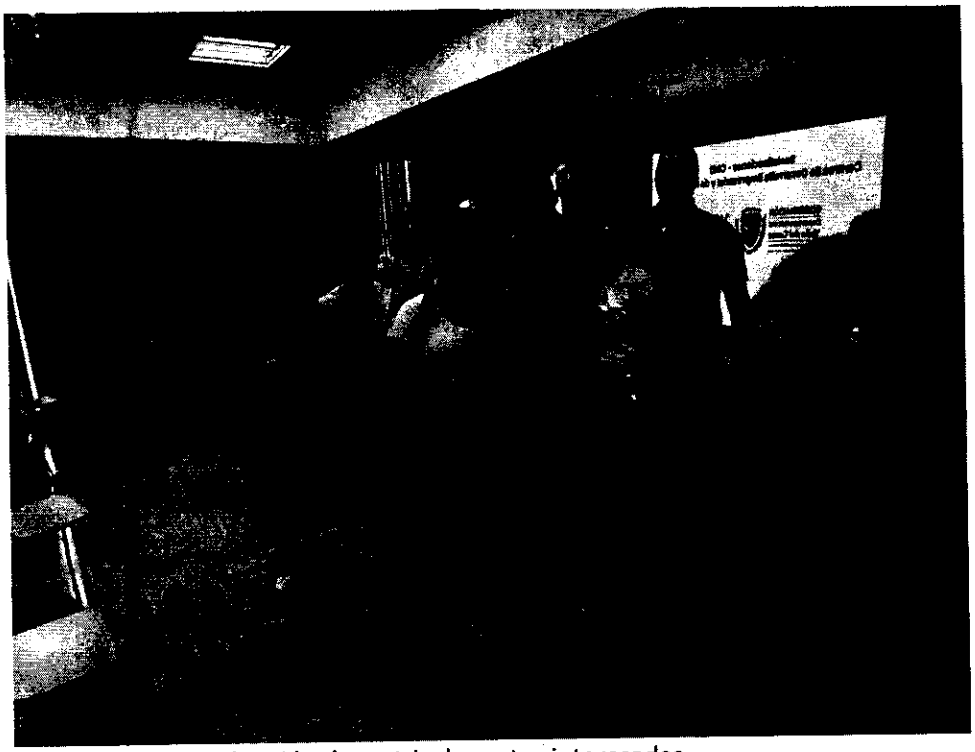
Fuente: Seguimientos objetivos de calidad



Fuente: Reunión equipo Calidad, Emprendimiento, competitividad



Conferencia Transformación Empresarial- Cámara de Comercio de Cali.



Reunión para socialización de matriz de partes interesadas.

4. Apoyar técnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

La contratista apoyó la presentación de la fase final para la vigencia 2026 del diseño del DISC, el cual refleja el desempeño de los patrones a través de descripciones detalladas sobre tus resultados, así como la calificación por cada uno de los siguientes patrones: **Dominancia, Influencia, Solidez, Control.** En Perfil Emprendedor se ha aplicado la metodología DISC la cual aporta información sobre 14 tipos de patrones clásicos y sus variaciones, conocidas como perfiles combinados.

La contratista asistió a reunión donde se dio lineamiento sobre la presentación de cronogramas de trabajo, ruta de atención empresarial y temas relacionados con los indicadores de cumplimiento para la vigencia 2026, la atención a emprendedores en la ciudad de Cali y Jamundí, y la definición de la

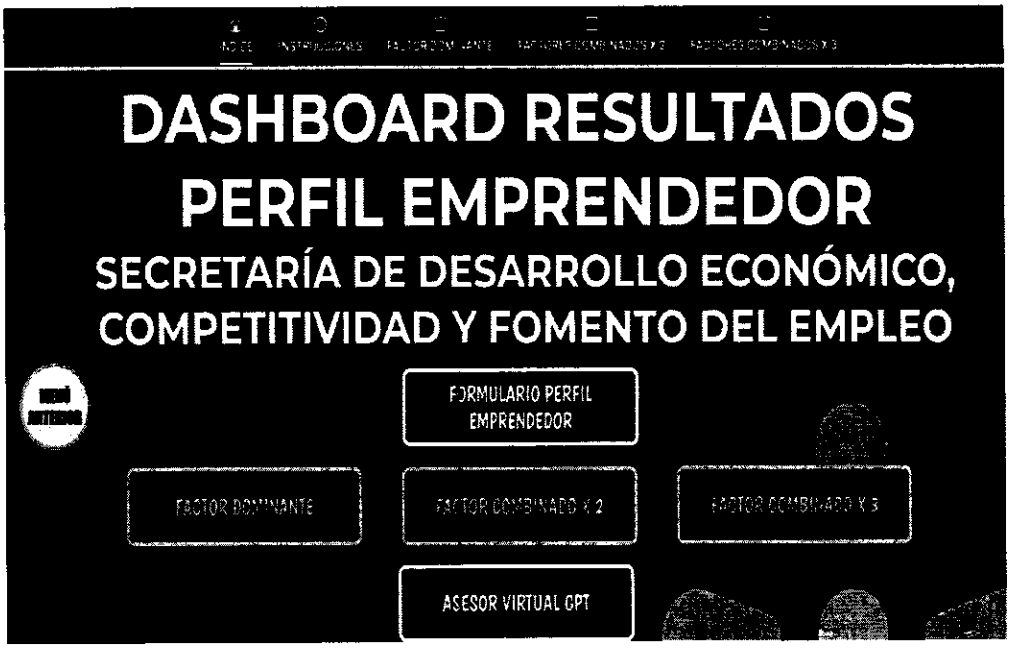
ruta de atención que se brindará a los emprendedores, fortaleciendo la articulación interna y la planeación operativa del centro.

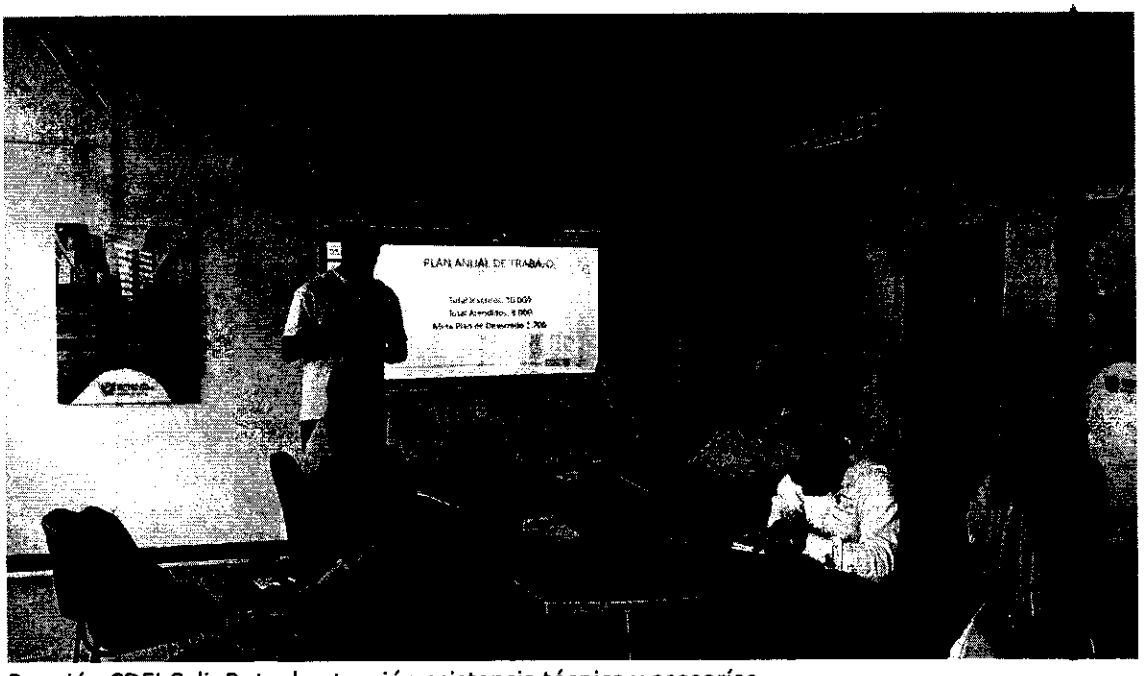
La contratista asistió a socialización con el equipo de calidad de las observaciones realizadas al Procedimiento Asistencia Técnica en los Componentes de Ideación, Fortalecimiento y Financiación a Emprendedores y Empresarios del Departamento Del Valle Del Cauca, el cual fue enviado para aprobación, archivo PR-M2-P2-03 Versión 03.pdf Código: PR-M2-P2-03. Versión 03, de acuerdo a las observaciones de MIPG del Departamento Administrativo de Planeación.

La contratista apoyó el seguimiento de las observaciones realizadas al Procedimiento Asistencia Técnica en los Componentes de Ideación, Fortalecimiento y Financiación a Emprendedores y Empresarios del Departamento Del Valle Del Cauca, el cual fue enviado para aprobación, archivo PR-M2-P2-03 Versión 03.pdf Código: PR-M2-P2-03. Versión 03, de acuerdo a las observaciones de MIPG del Departamento Administrativo de Planeación.

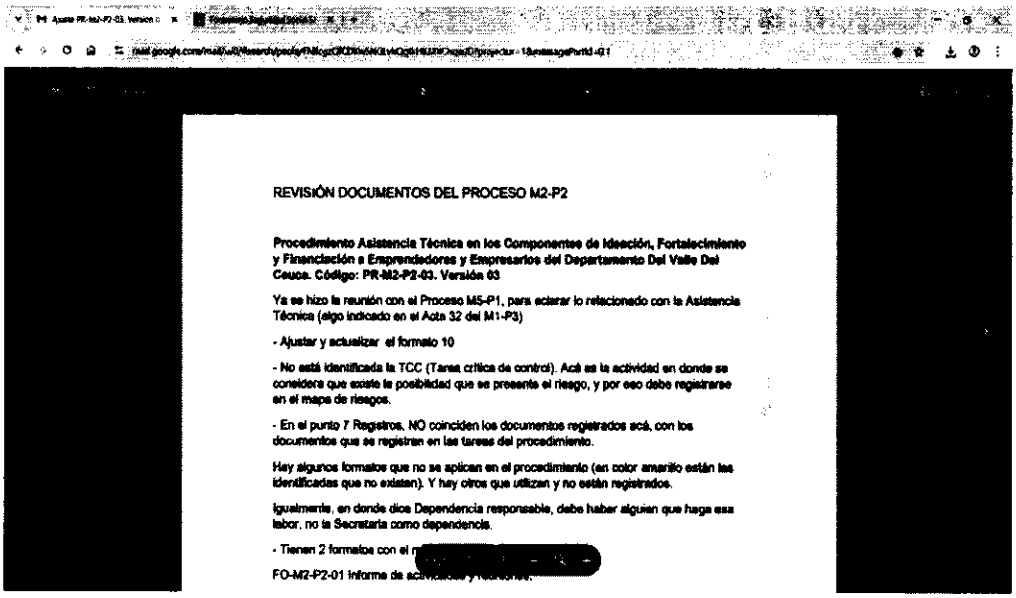
La contratista asistió a reunión para la socialización de la metatodología para el desarrollo del Diplomado empresarial cuya iniciativa es liderada por la Dra Mariluz Campo, este diplomado tiene como fin reforzar la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial.

La contratista asistió a reunión de socialización y fortalecimiento de la metodología de atención implementada por los Centros de Desarrollo Empresarial para el acompañamiento de emprendedores y unidades productivas. La jornada fue liderada por el equipo regional con el propósito de reforzar la comprensión y aplicación de la ruta de atención del programa, promoviendo la articulación de criterios, el intercambio de experiencias y la unificación de lineamientos para garantizar una atención integral, oportuna y efectiva orientada al fortalecimiento del emprendimiento y el desarrollo empresarial en el territorio.





Reunión CDEI Cali- Ruta de atención asistencia técnica y asesorías.



REVISIÓN DOCUMENTOS DEL PROCESO M2-P2

Procedimiento Asistencia Técnica en los Componentes de Ideación, Fortalecimiento y Financiación a Emprendedores y Empresarios del Departamento Del Valle Del Cauca. Código: PR-M2-P2-03. Versión 03

Ya se hizo la reunión con el Proceso M5-P1, para aclarar lo relacionado con la Asistencia Técnica (algo indicado en el Acta 32 del M1-P3)

- Ajustar y actualizar el formato 10

- No está identificada la TCC (Tarea crítica de control). Acá es la actividad en donde se considera que existe la posibilidad que se presente el riesgo, y por eso debe registrarse en el mapa de riesgos.

- En el punto 7 Registros, NO coinciden los documentos registrados acá, con los documentos que se registran en las tareas del procedimiento.

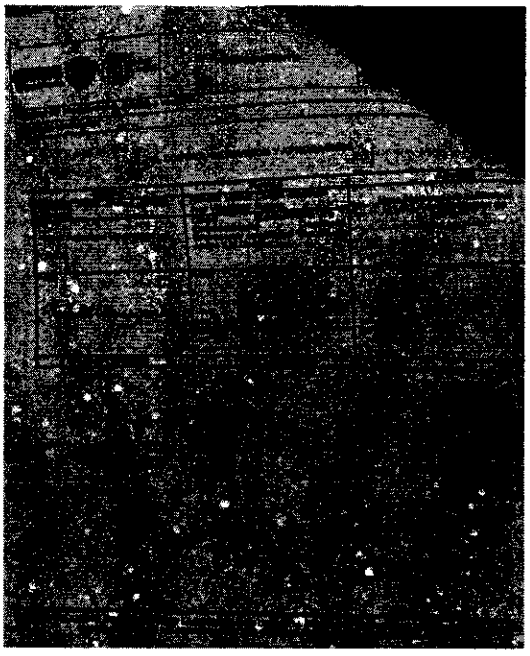
Hay algunos formatos que no se aplican en el procedimiento (en color amarillo están las identificadas que no existen). Y hay otros que utilizan y no están registrados.

Igualmente, en donde dice Dependencia responsable, debe haber alguien que haga esa labor, no la Secretaría como dependencia.

- Tienen 2 formatos con el n[redacted]

FO-M2-P2-01 Informe de act[redacted]

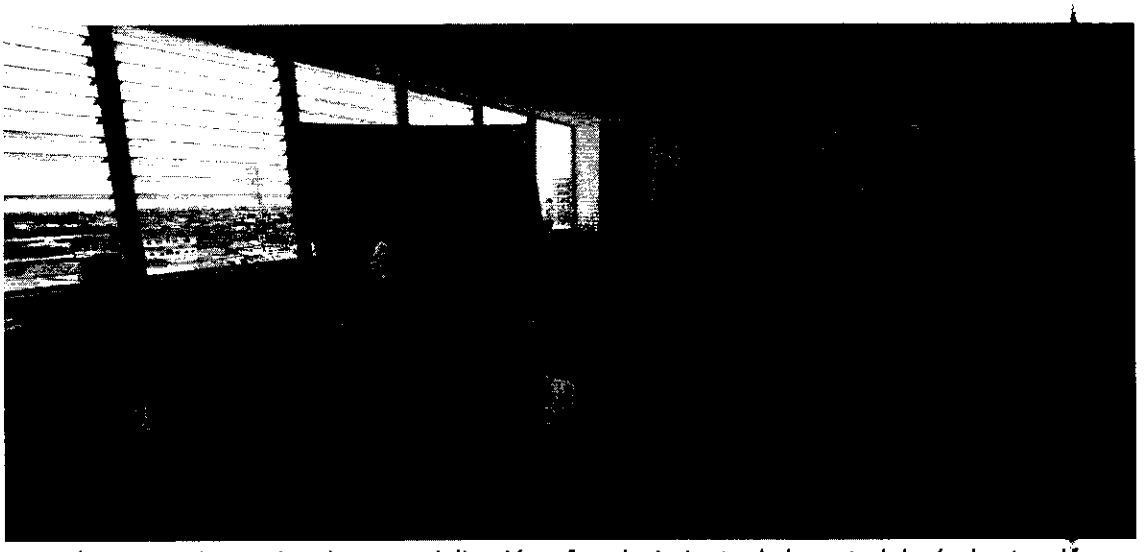
Fuente: Observaciones remitidas por Fredy Parra asesor contratista de MIPG del Departamento Administrativo de Planeación.



Fuente: Documento de seguimiento y control procedimiento Calidad.



Reunión para la socialización de la metatodología para el desarrollo del Diplomado empresarial.



Reunión con equipo regional para socialización y fortalecimiento de la metodología de atención implementada por los Centros de Desarrollo Empresarial

5. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a las directrices de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

Realicé la justificación financiera para la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para el proyecto PI37-102499 FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA, en aras del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma", la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, suscribirá Contrato Interadministrativo con el objetivo de Promover la reactivación económica y el fortalecimiento de la comercialización, madurez empresarial y competitividad de las unidades económicas beneficiarias mediante la realización de cinco (5) ferias, que propicien espacios reales de mercado, visibilización de la oferta productiva, relacionamiento empresarial y dinamización de las economías locales en el Valle del cauca.

La contratista apoyó la realización del análisis del sector para el Contrato Interadministrativo con el objetivo de Promover la reactivación económica y el fortalecimiento de la comercialización, madurez empresarial y competitividad de las unidades económicas beneficiarias mediante la realización de cinco (5) ferias, que propicien espacios reales de mercado, visibilización de la oferta productiva, relacionamiento empresarial y dinamización de las economías locales en el Valle del cauca.

La contratista realizó informe de gestión para la ejecución de la actividad de Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad y Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

La contratista realizó revisión del informe generado por planeación donde se da a conocer el seguimiento de las políticas públicas a cargo del proyecto PI 37 102499 Fortalecimiento de las unidades económicas en el Valle del Cauca.

La contratista realizó informe de gestión para la ejecución de la actividad de Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad y Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

La contratista realizó informe de gestión para PIIP y Evaplan de la actividad de Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad y Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

La contratista realizó informe sobre las metas cumplidas para la vigencia 2025 como insumo para dar respuesta a la solicitud de control político, indicando impacto del proyecto.

La contratista realizó diapositivas sobre la caracterización de los beneficiarios del proyecto como lo son jóvenes, mujeres, discapacidad, etnia, víctimas del conflicto armado etc, esto como insumo para la presentación del documento final control político.

La contratista realizó informe de las metas cumplidas para la vigencia 2025 de la Política publica plan decenal para las poblaciones negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras según ordenanza 494 de 2018.

La contratista realizó informe de gestión para PIIP y Evaplan de la actividad de Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad y Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

La contratista realizó informe sobre la regionalización del proyecto PI10-2499 cuyo objeto sera informar sobre la inversión realizada en cada municipio a través de las metas establecidas en el proyecto para la vigencia 2026.

La contratista apoyó la elaboración de los informes de supervisión correspondientes a las ferias realizadas en los municipios de Guacarí y Bolívar, verificando el cumplimiento de las actividades contractuales, la ejecución de los compromisos adquiridos y la consolidación de la información técnica y operativa derivada de cada jornada.

La contratista participó en la elaboración de los informes de actividades de las ferias, realizando el análisis y revisión de los soportes presentados, así como la formulación de observaciones y recomendaciones orientadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales, la implementación de ajustes requeridos y el fortalecimiento de los procesos de ejecución, seguimiento y control de las actividades desarrolladas.

La contratista realizó informe de gestión para PIIP y Evaplan de la actividad de Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad y Asistir técnicamente a los articuladores del ecosistema empresarial, competitivo y de internacionalización.

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca | paraíso de todos

Santiago de Cali, 16 de Enero de 2025

Asunto: Solicitud de CDP por valor de $300.000.000

DESCRIPCIÓN OBJETO DEL GASTO:

Se requiere Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para el proyecto PI37-102499 FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA, en aras del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma", la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, suscribirá Contrato Interadministrativo con el objetivo de Promover la reactivación económica y el fortalecimiento de la comercialización, madurez empresarial y competitividad de las unidades económicas beneficiarias mediante la realización de cinco (5) ferias, que propicien espacios reales de mercado, viabilización de la oferta productiva, relacionamiento empresarial y dinamización de las economías locales en el Valle del cauca.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 30/06/2026

ACTIVIDADES DEL PROYECTO: el Proyecto PI37-102499 tiene las siguientes actividades

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR
PI37-102499/1/3/01/06	Establecer redes y alianzas estratégicas para alcanzar la madurez y competitividad de las unidades económicas intervenidas	$ 300.000.000

PROGRAMACIÓN DE PAGOS VIGENCIA 2026 PARA SOLICITUD: Se realizará el pago tres (3) desembolsos detallados así:

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca | paraíso de todos

- Dinamización de las economías locales y generación de ingresos.
- Fortalecimiento del ecosistema emprendedor del Valle del Cauca.

Conclusión

La inversión de **$300.000.000** en la realización de cinco (5) ferias de reactivación económica constituye una decisión estratégica y financieramente responsable, alineada con los objetivos de desarrollo económico, competitividad y fortalecimiento empresarial del Valle del Cauca. Estos recursos permiten crear escenarios reales de mercado, impulsar la sostenibilidad de las unidades económicas apoyadas y generar impactos tangibles en la economía regional, justificando plenamente la destinación presupuestal y la expedición del respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP).

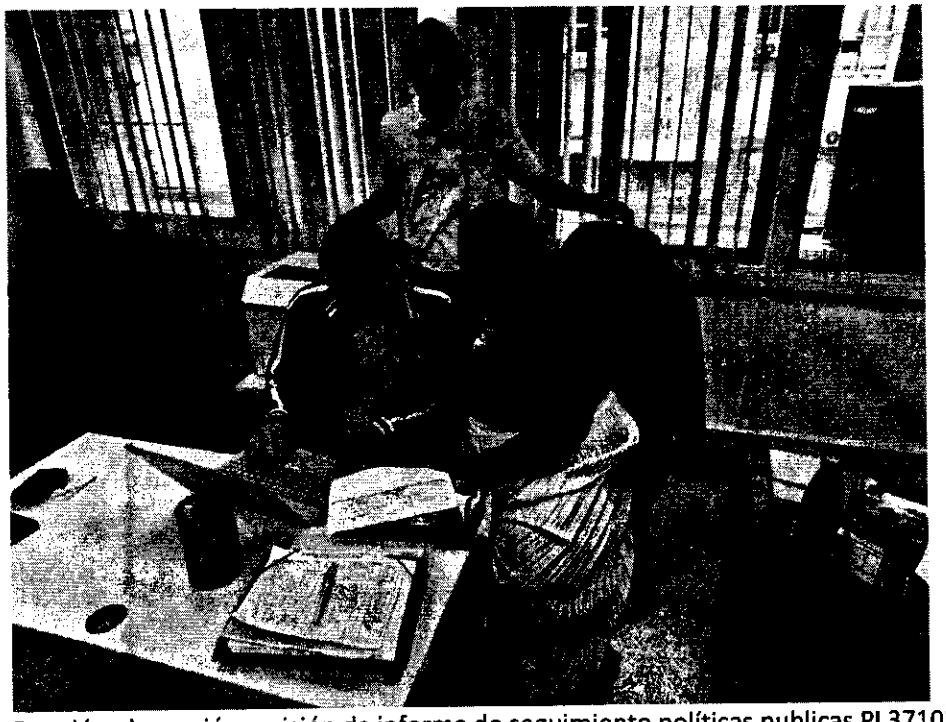
Cordialmente,

Mariluz Campo Soto
Subsecretaria de emprendimiento
y desarrollo empresarial.
Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

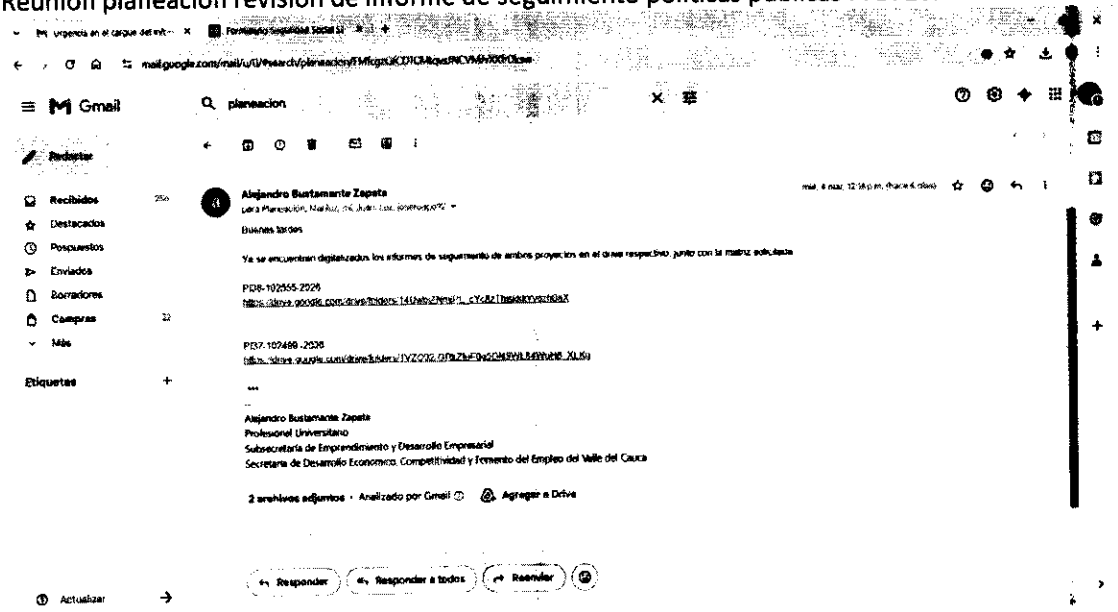
Elaboró: Lina María Hernández Angulo – Profesional contratista.
Aprobó: Mariluz Campo Soto – Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial



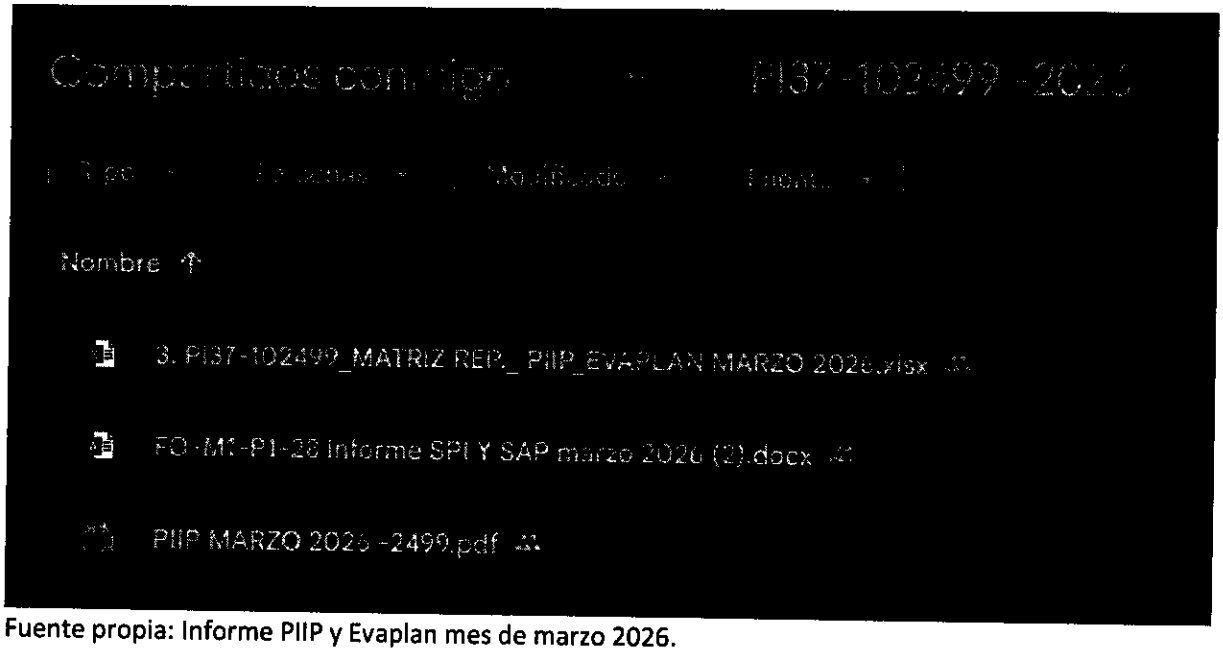
Reunión articulación del ecosistema competitivo e internacionalización.



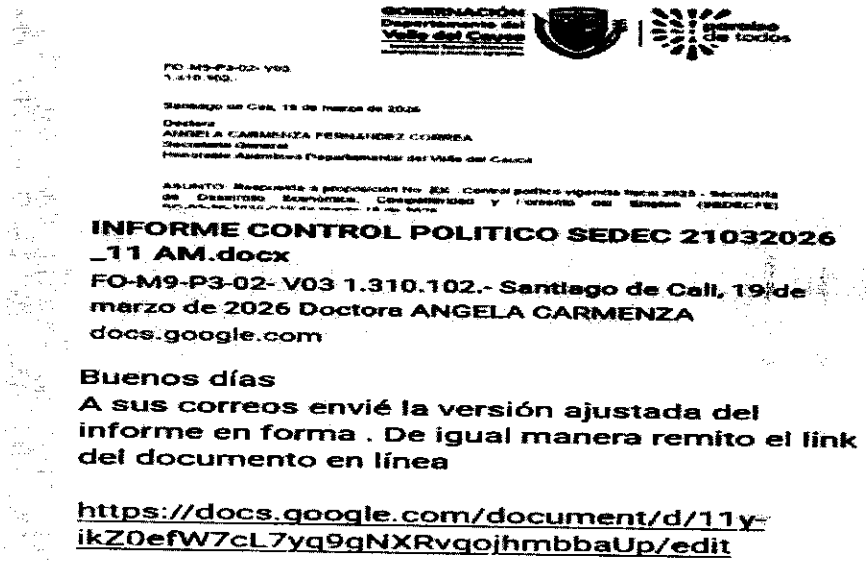
Reunión planeación revisión de informe de seguimiento políticas publicas PI 37102499.



Fuente: PI37-102499 -2026 https://drive.google.com/drive/folders/1VZO32-GRkZfeF0g5DNSWL84WpH6_XLKg



Fuente propia: Informe PIIP y Evaplan mes de marzo 2026.



INFORME CONTROL POLITICO SEDEC 21032026 _11 AM.docx

FO-M9-P3-02- V03 1.310.102.- Santiago de Cali, 19 de marzo de 2026 Doctora ANGELA CARMENZA

docs.google.com

Buenos días
A sus correos envié la versión ajustada del informe en forma . De igual manera remito el link del documento en línea

https://docs.google.com/document/d/11y-ikZ0efW7cL7yq9gNXRvgojhmbbaUp/edit

Fuente: Consolidado Informe control político Sedec.



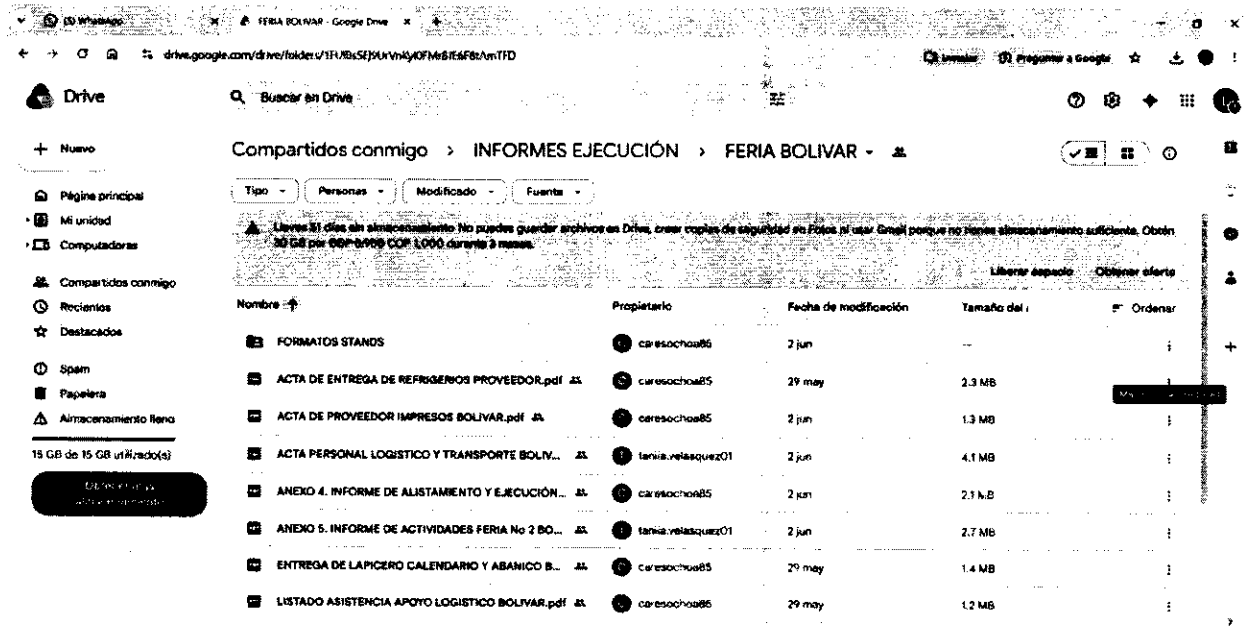
Presentación de informe ordenanza 494 de 2018- Política pública para las poblaciones Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.



Revisión de Informe PIIP y Evaplan asistencia técnica.



Revisión de informe para regionalización del proyecto PI 37-102499



Fuente propia: **https://drive.google.com/drive/folders/1FUlBsSEj9UrVnKyi0FMr8JE6F8tAmTFD**



Elaboración de informe de actividades, análisis y revisión de los soportes presentados

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos o convenios según instrucciones del ordenador de gasto o del supervisor.

La contratista asistió a reunión con subsecretaria de emprendimiento para socializar las estrategias del 2026 y poder revisar los contratos que se ejecutaran durante el primer semestre para el proyecto PI 37-102499.

La contratista asistió a reunión con subsecretaria de emprendimiento para la socialización de los lineamientos para el cargué de las cuentas de cobro a la plataforma del SECOP II como contratistas de la secretaria de desarrollo económico, competitividad y fomento del empleo.

La contratista asistió a reunión de seguimiento a compromisos establecidos en el capítulo étnico, plan de desarrollo 2024- 2027, con la organización indígena ORIVAC, el secretario Jerson Valencia y la subsecretaria Mariluz Campo esto con el fin de establecer los montos presupuestales destinados para la vigencia y las actividades a desarrollar con el recurso establecido.

La contratista asistió a reunión de seguimiento a compromisos establecidos en el capítulo étnico, plan de desarrollo 2024- 2027, con la organización indígena KOWONDEV y NASSAWE, la subsecretaria Mariluz Campo y Alejandro Bustamante esto con el fin de establecer los montos

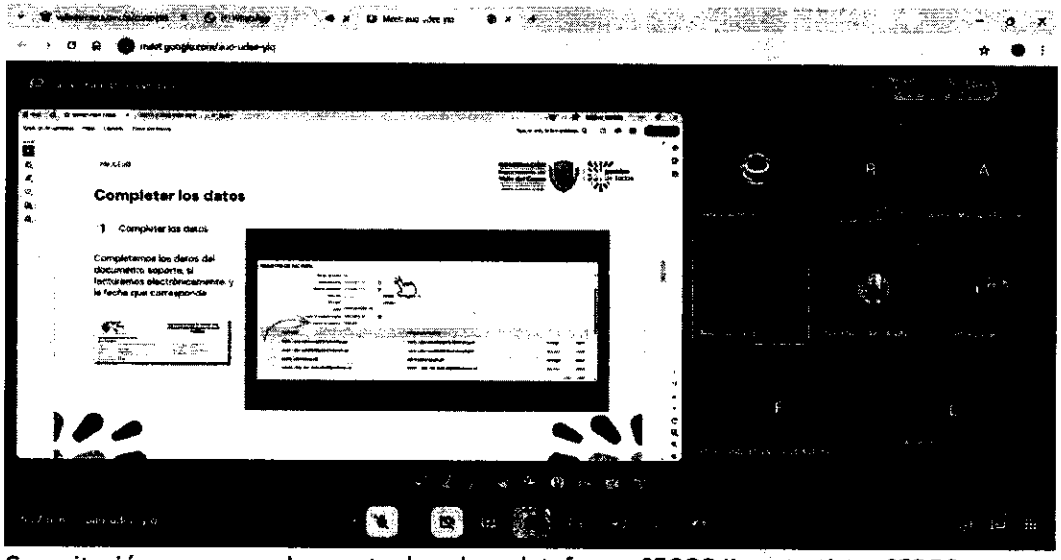
presupuestales destinados para la vigencia 2026 y las actividades a desarrollar con el recurso establecido.

La contratsita asistió a reunión de seguimiento al contrato N° 1.310.19.18-5919 de 2026 con el operador de Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo del municipio de Cartago, el cual realizó las ferias empresariales en Guacari y Bolivar.

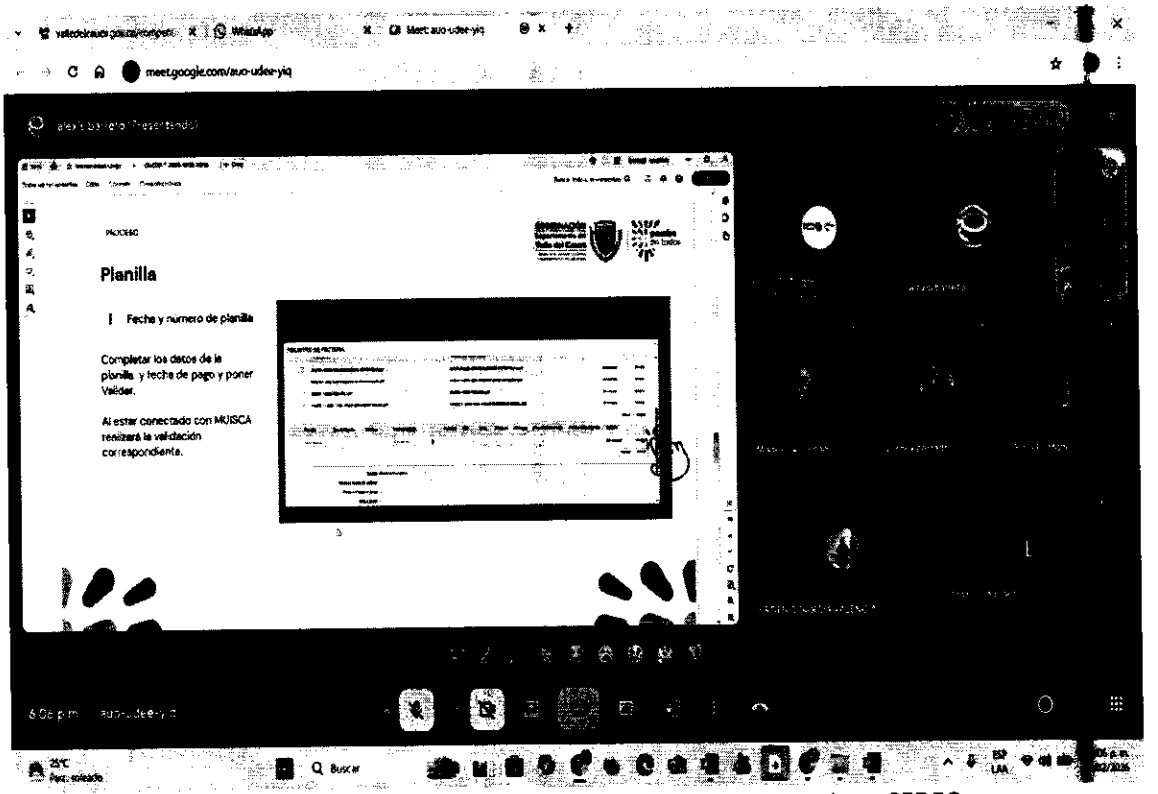
La contratista realizó revisión de documentos para la radicación de la primera cuenta de cobro del operador Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo del municipio de Cartago, el cual realizó las ferias empresariales en Guacari y Bolivar.

La contratista asistió a la segunda reunión de seguimiento del Contrato N.° 1.310.19.18-5919 de 2026, suscrito con el Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo del municipio de Cartago, operador encargado de la ejecución de las ferias empresariales desarrolladas en los municipios de Guacarí y Bolívar. Durante la jornada se socializaron las observaciones, requerimientos e inquietudes previamente formuladas por la supervisión respecto a los informes y soportes presentados, con el fin de aclarar aspectos técnicos y administrativos, definir acciones de mejora y establecer compromisos orientados al cumplimiento de las obligaciones contractuales y la correcta ejecución de las actividades programadas.

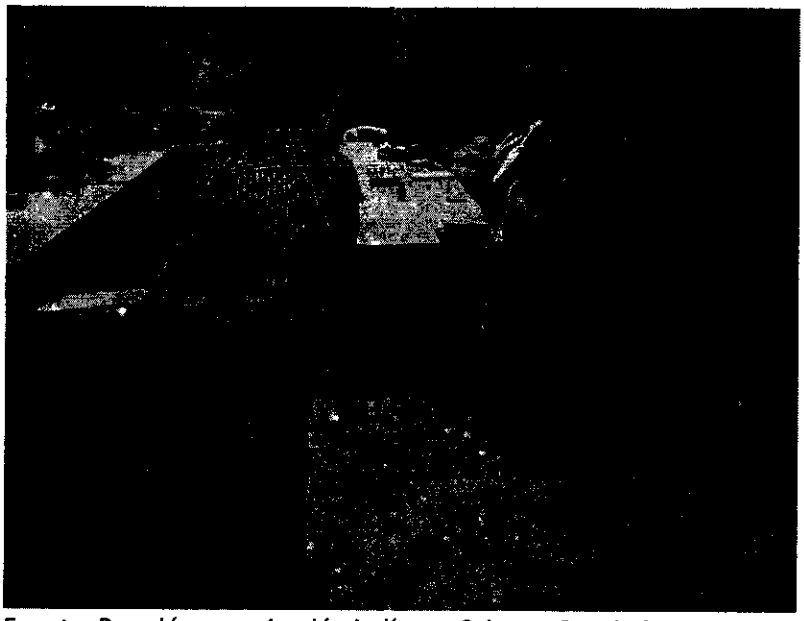
La contratista realizó reunión virtual para la revisión de documentos que soportan la segunda cuenta de cobro del operador Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo del municipio de Cartago, el cual realizó las ferias empresariales en Guacari y Bolivar.



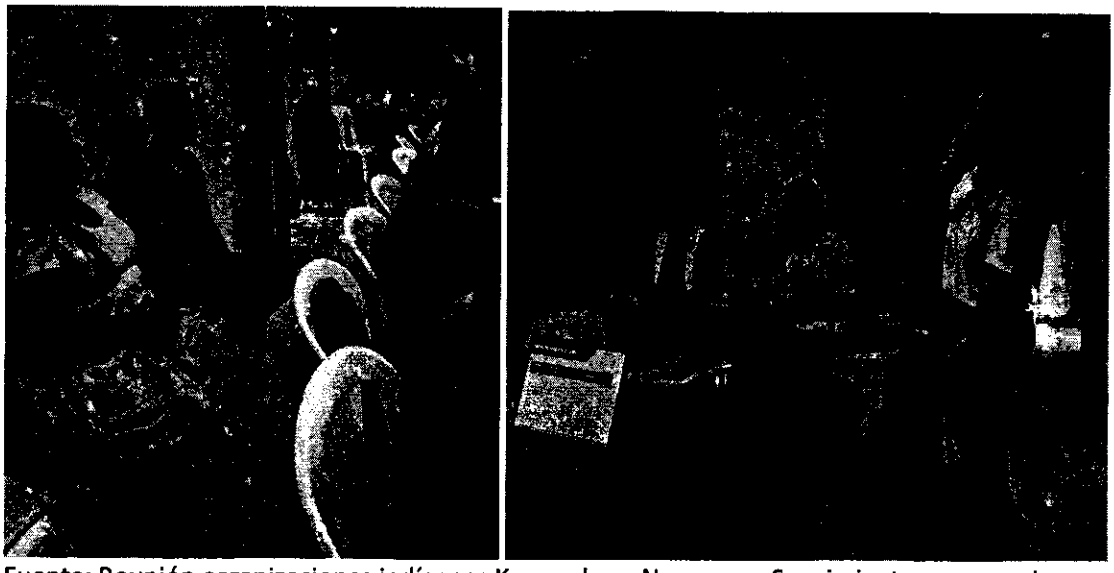
Capacitación en cargue de cuenta de cobro plataforma SECOP II contratistas SEDEC



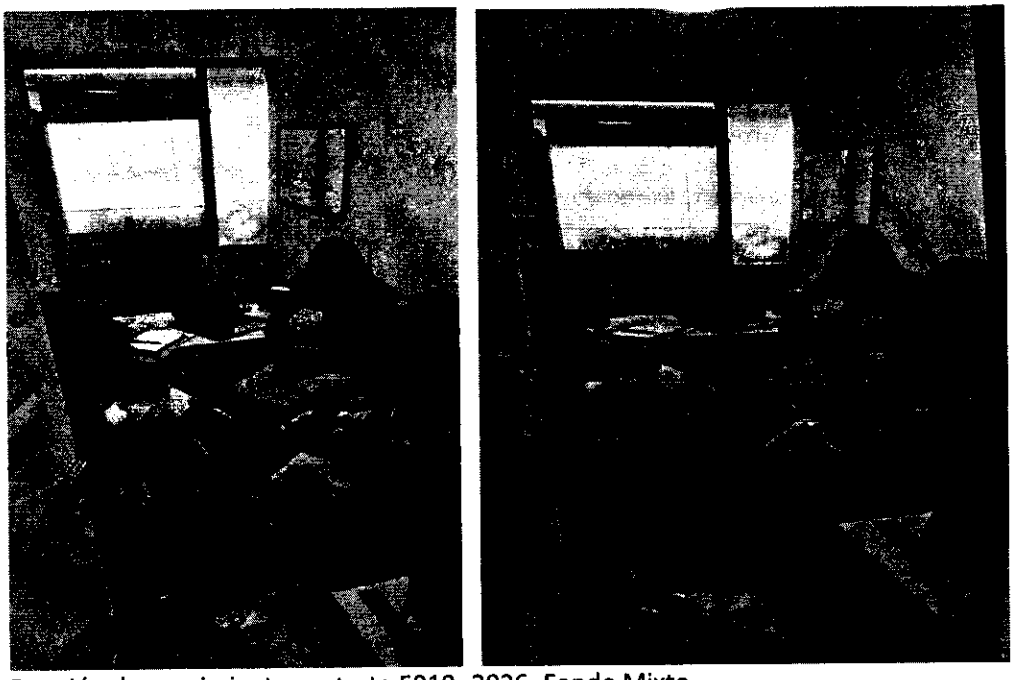
Capacitación en cargue de cuenta de cobro plataforma SECOP II contratistas SEDEC



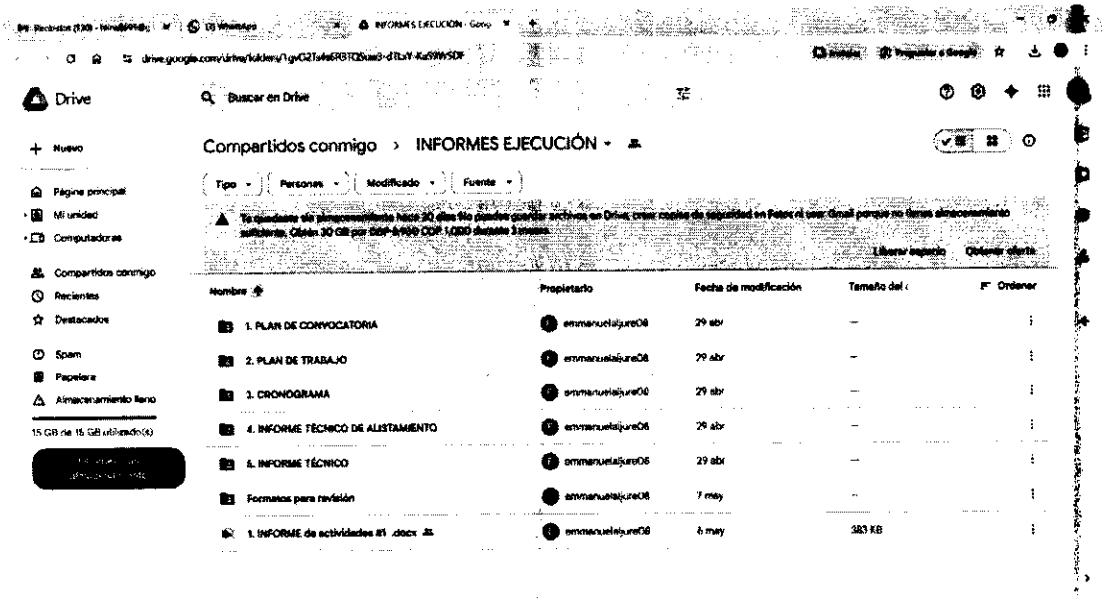
Fuente: Reunión organización indígena Orivac – Seguimiento compromisos capitulo étnico, Plan de Desarrollo 2024-2027.



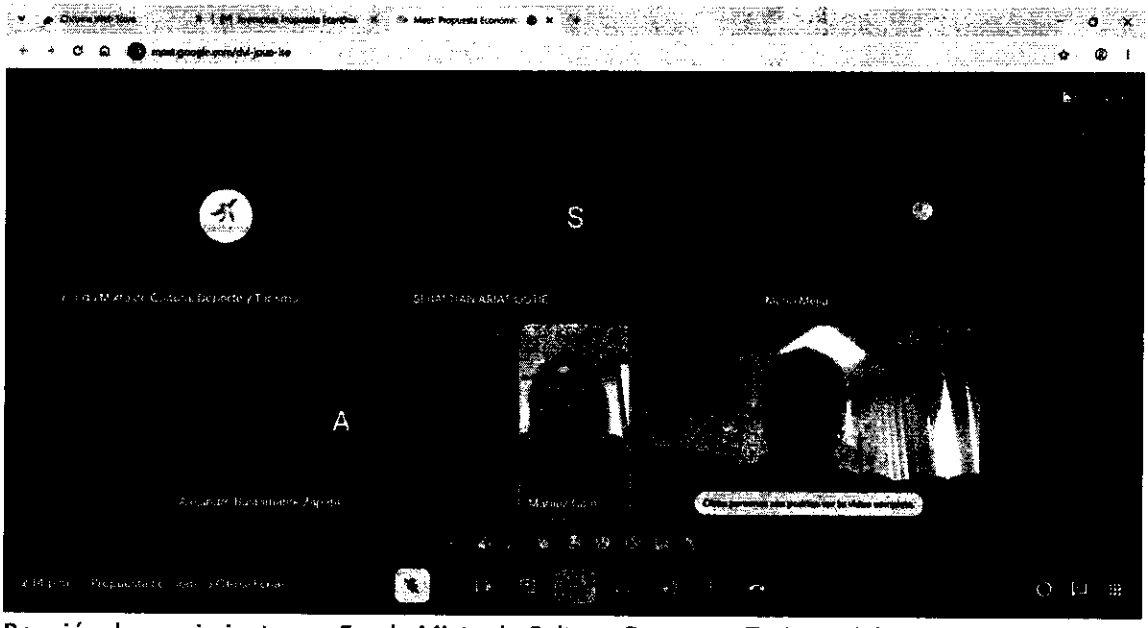
Fuente: Reunión organizaciones indígenas Kowondev y Nassawe – Seguimiento compromisos capitulo étnico, Plan de Desarrollo 2024-2027.



Reunión de seguimiento contrato 5919- 2026- Fondo Mixto.



Revisión de documentos para informe y cuenta de cobro Fondo mixto contrato 5919 de 2026.



Reunión de seguimiento con Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo del municipio de Cartago



Reunión virtual de revisión de documentos operador de ferias.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

La contratista asistió a reunión para la socialización de la circular No. 02 CIRCULAR INFORMATIVA No.02 FORMULACIÓN PLAN DE ACCIÓN ÚNICO INSTITUCIONAL- GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA (NIVEL CENTRAL).

La contratista asistió a reunión con la subsecretaria de emprendimiento donde se dieron las instrucciones para la presentación de las cuentas de cobro por parte de los contratistas.

La contratista asistió a reunión virtual de asistencia Técnica para la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo: "Dar lineamientos a la Alta Gerencia de la Gobernación de Valle del Cauca para la gobernanza y gobernabilidad de los datos como un activo institucional"

La contratista asistió a reunión virtual sobre la socialización del programa de transparencia y ética pública V7, cuyo propósito es fortalecer el conocimiento sobre sus componentes lineamientos, las buenas prácticas en transparencia, integridad y servicio al ciudadano, en el marco de la normativa vigente.

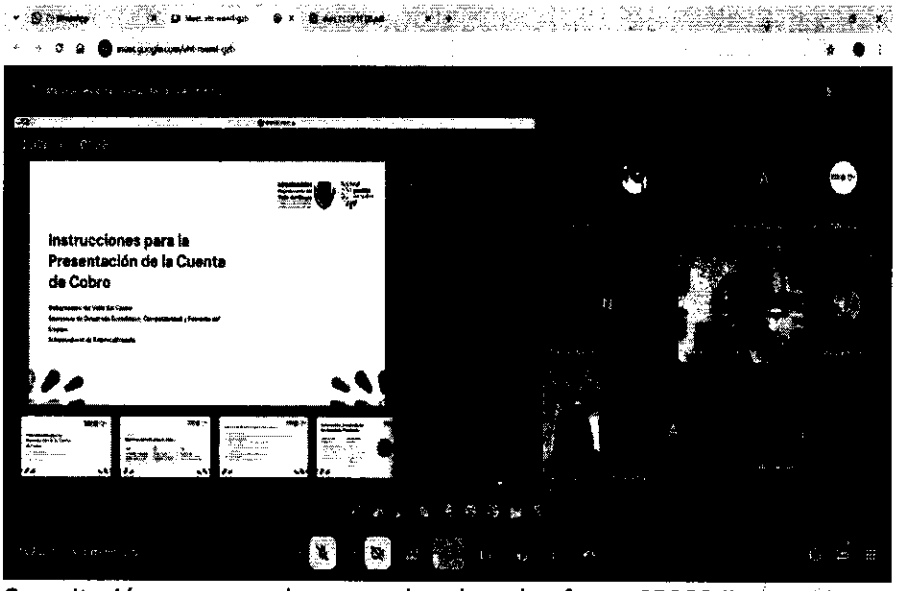
La contratsita asistió a evento del Retail del futuro el cual tuvo como objetivo brindar herramientas tecnológicas, conocimiento e inspiración al comercio minorista colombiano, para atraer al nuevo consumidor, cada vez mas exigente, con conocimiento y deseoso de ser sorprendido.

La contratsita asistió a reunion con el equipo de planeación para la revisión de las metas establecidas en el proyecto PI -102499 donde se informó sobre el cumplimiento y logro de las mismas.

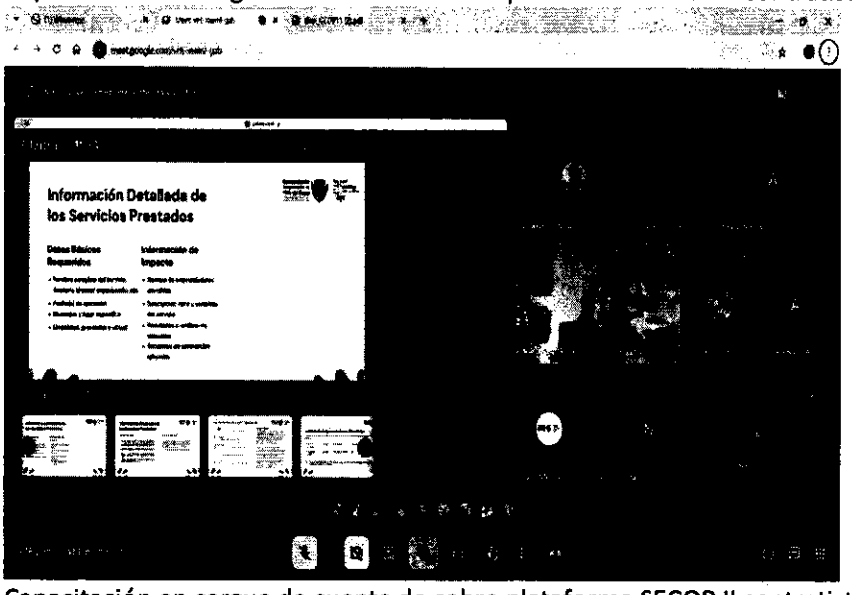
La contratista asistió a reunión de seguimiento y articulación institucional con el Secretario y los Subsecretarios de Emprendimiento, Competitividad, Internacionalización y la Subdirección Técnica, con el propósito de revisar el estado de avance de los compromisos adquiridos en el marco de los proyectos estratégicos y las diferentes políticas públicas a cargo de la Secretaría. Durante la jornada se analizaron los avances alcanzados, las actividades pendientes, los retos identificados y las acciones requeridas para garantizar el cumplimiento de las metas e indicadores establecidos para la vigencia.

La contratista asistió a reunión de seguimiento con el equipo de Planeación para la revisión de las

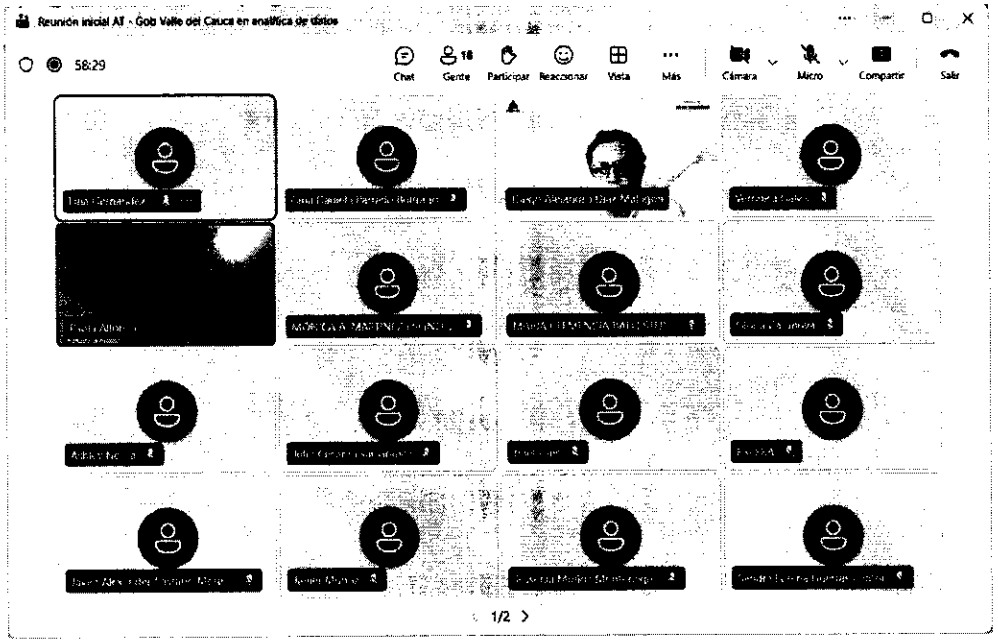
metas establecidas en el proyecto PI-102499. Durante la jornada se presentó el avance alcanzado al cierre del primer semestre de 2026, analizando el nivel de cumplimiento de las metas programadas, los resultados obtenidos y los indicadores de gestión asociados. Asimismo, se revisaron los logros alcanzados a la fecha y se definieron orientaciones para garantizar el cumplimiento de las metas proyectadas para la vigencia.



Capacitación en cargue de cuenta de cobro plataforma SECOP II contratistas DADI



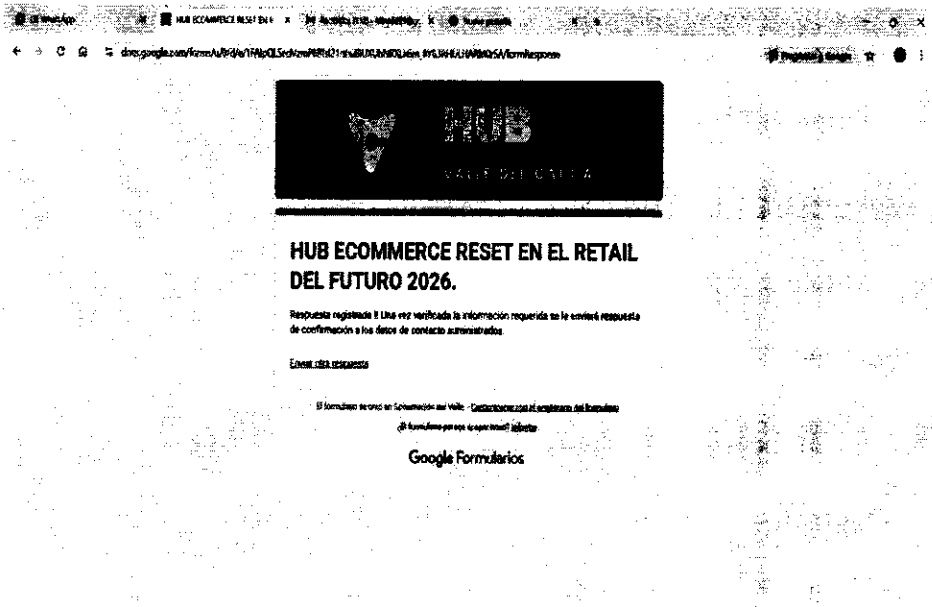
Capacitación en cargue de cuenta de cobro plataforma SECOP II contratistas DADI



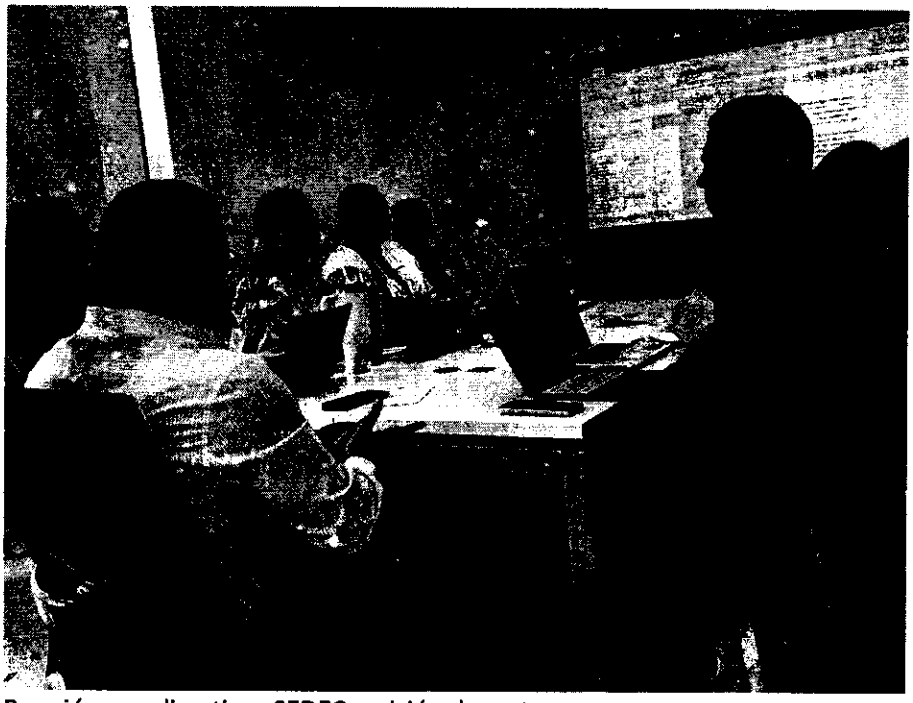
Reunión de Microsoft Teams - ESAP
Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/25624467821425?p=Lgs0GbAqy8IXlalgPb.



Fuente: Socialización virtual programa de transparencia y ética pública.



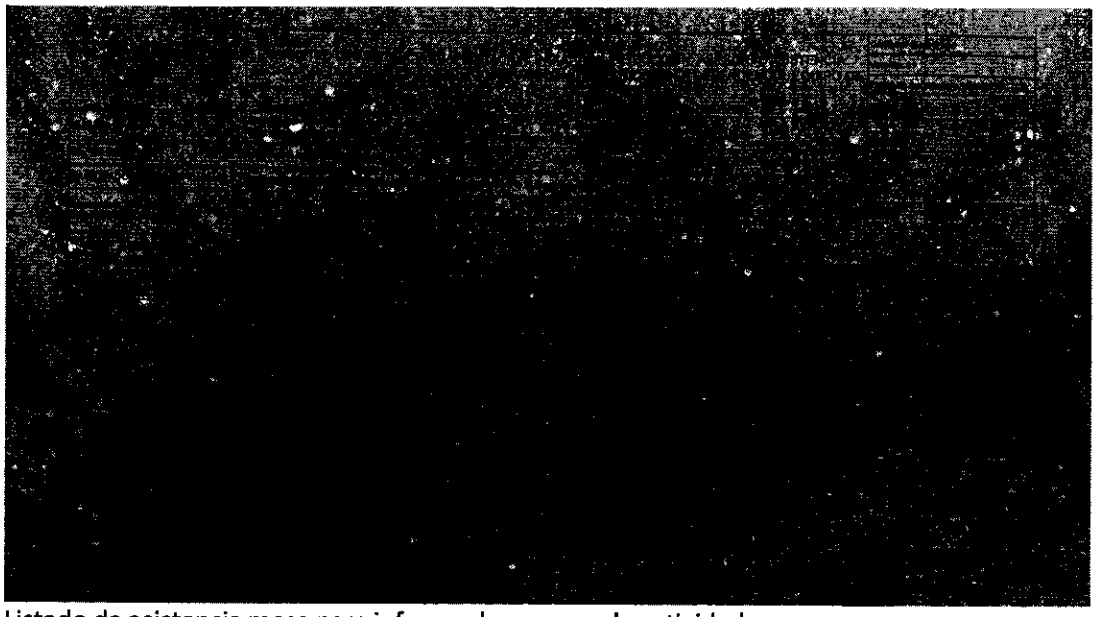
Inscripción para la asistencia al evento Retail del Futuro 2026.



Reunión con directivos SEDEC revisión de metas y proyectos.



Reunión equipo de planeación, revisión de metas.



Listado de asistencia mesa para informe de avances de actividades.

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista realizó seguimiento a la expedición del CDP por valor de $ 300.000.000 con el cual se realizarán las ferias de desarrollo empresarial.

La contratista asistió a reunión con la subsecretaria de emprendimiento para socializar los logros obtenidos en la ejecución de la vigencia 2025 de cada una de las actividades y revisar la proyección de las acciones que dan cumplimiento a los cronogramas de actividades para la vigencia 2026.

La contratista realizó cargue de los documentos contractuales para la ejecución de las ferias empresariales y las actas realizadas a la fecha según instrucciones de la supervisora del contrato.

La contratista asistió al encuentro de la mujer emprendedora, en este espacio fueron reconocidas 20 mujeres vallecaucanas con negocios que han ayudado al crecimiento empresarial y dinamización de la economía en la región, los cuales son casos exitosos que son visibilizados por la secretaria de desarrollo económico y fomento del empleo.

La contratsita asistió a reunion virtual con el equipo de emprendimeinto donde se socializó la Matriz de seguimiento a eventos con el fin de tener un control a las reuniones y eventos donde se requiera la asistencia del Secretario y subsecretario.

La contratista asistió a reunión de trabajo con el abogado Sebastián Arias con el propósito de analizar las alternativas técnicas, jurídicas y administrativas que permitieran la participación institucional en la feria Distrito Moda. Durante la jornada se evaluó la viabilidad de realizar una adición en tiempo y recursos al proyecto de ferias actualmente en ejecución, considerando los alcances contractuales, presupuestales y operativos correspondientes. Asimismo, se revisaron otras posibles alternativas de gestión en caso de que la modificación contractual no resultara procedente, analizando diferentes opciones desde las perspectivas técnica y jurídica para garantizar la participación en el evento. Como resultado de la reunión, se consolidaron las conclusiones y recomendaciones derivadas del análisis realizado, las cuales fueron presentadas al Secretario para la toma de decisiones y la definición de las acciones a seguir.

Ferias

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	SOLICITUD Y TRÁMITE DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Código FO-M7-P1-01 Versión 03 Fecha de Aprobación 02/08/2023 Página 1 de 2

SADE: 2026002257	AAAA	MM	DD	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO
	2026	1	16	

VALOR SOLICITADO CDP EN NÚMEROS:	$ 300.000.000	VALOR SOLICITADO CDP EN LETRAS: TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE
PRESUPUESTO DISPONIBLE VERIFICADO POR MEDIO DE LA TRANSACCIÓN "FMAVCR01"		$ 300.000.000

ESTRUCTURA PRESUPUESTAL

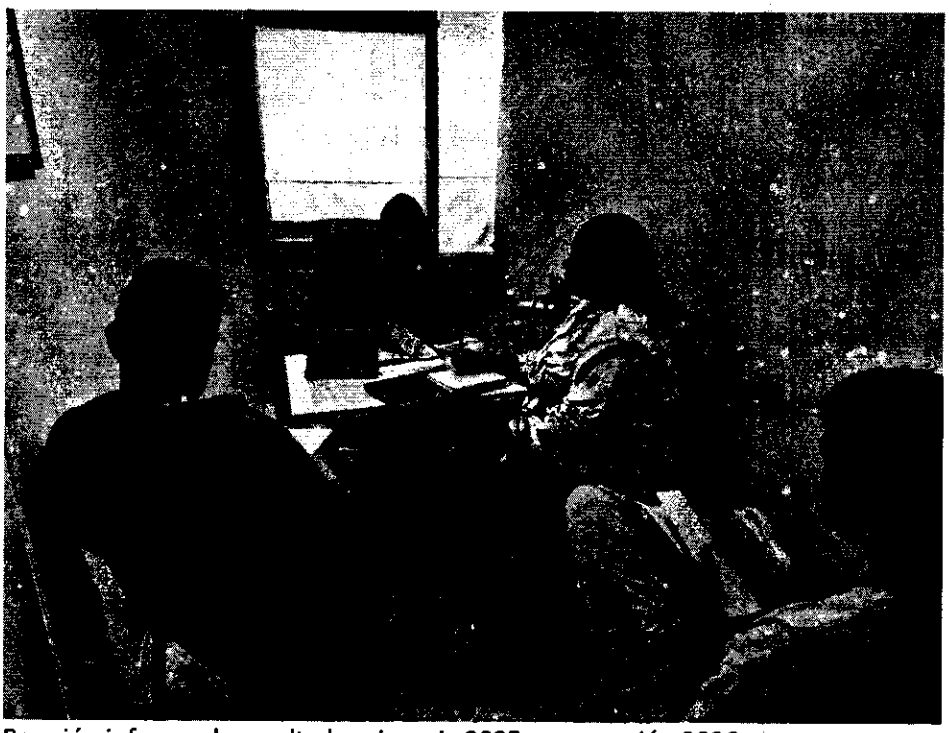
DATOS MAESTROS	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
CENTRO GESTOR:	SRIA DESARRO ECONO COMPETI Y FOMENTO	1154
FONDO:	Impuesto de Registro 20% -Destino Fonpet	12310[illegible]
POSICION PRESUPUESTARIA:	Servicios prestados a las empresas y servicios deProducción	2-3202020[illegible]8
CÓDIGO CPC DANE	Servicios de organización y asistencia de ferias comerciales	85962
PROYECTO:	FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA	PI37-102[illegible]
ÁREA FUNCIONAL:	Valleinn +	3711001010[illegible]10000
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	Establecer redes y alianzas estrategicas para alcanzar la madurez y competitividad de las unidades economicas intervenidas	PI37-102499/[illegible]3/01/06
ACTIVIDAD		

VIGENCIA FISCAL (Marque con una X)	VIGENCIA CORRIENTE	X	VIGENCIA FUTURA		PASIVO EXIG VIGENCIA EXP	

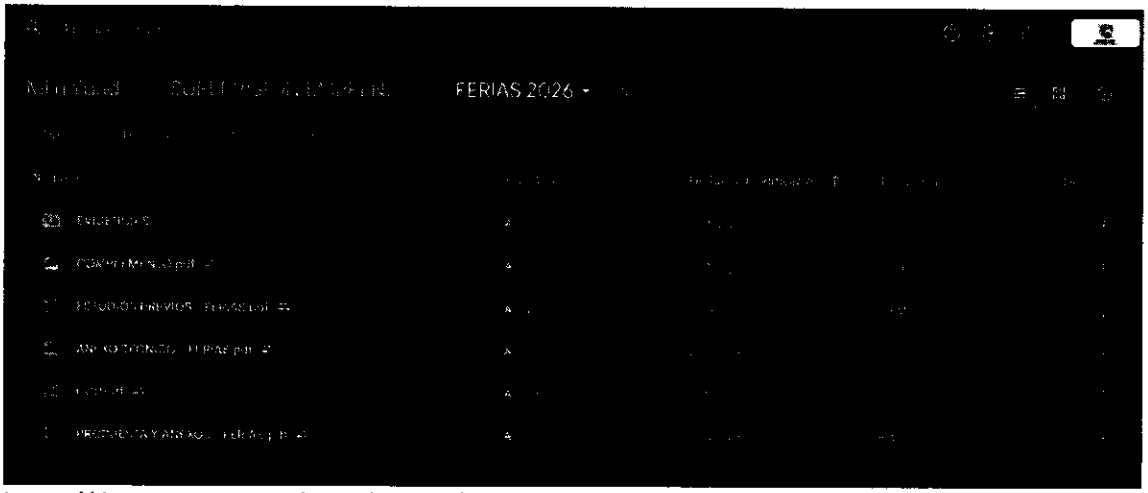
NOTA 1: UTILIZAR LA SEGUNDA PAGINA DE ESTE FORMATO SI EL PROYECTO CONTIENE MAS DE UNA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN OBJETO DEL GASTO A EJECUTAR Y JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

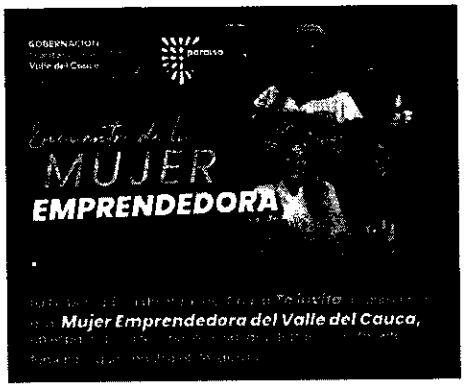
Se requiere Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para el Proyecto PI37-102499FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA., en aras del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma", la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, suscribirá Contrato Interadministrativo con el objetivo de Promover la reactivación económica y el fortalecimiento de la comercialización, madurez empresarial y competitividad de las unidades económicas beneficiarias mediante la realización de cinco (5) ferias, que propicien espacios reales de mercado, visibilización de la oferta productiva, relacionamiento empresarial y dinamización de las economías locales en el Valle del cauca., por valor de $300.000.000 M/cte.



Reunión informe de resultados vigencia 2025 y proyección 2026.

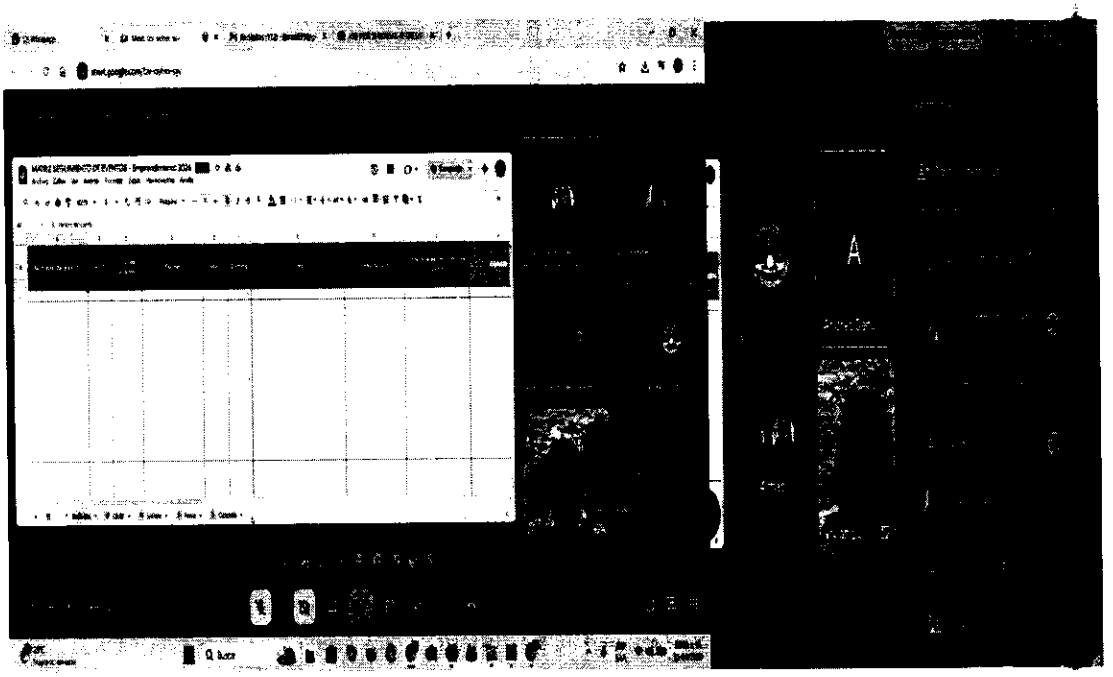


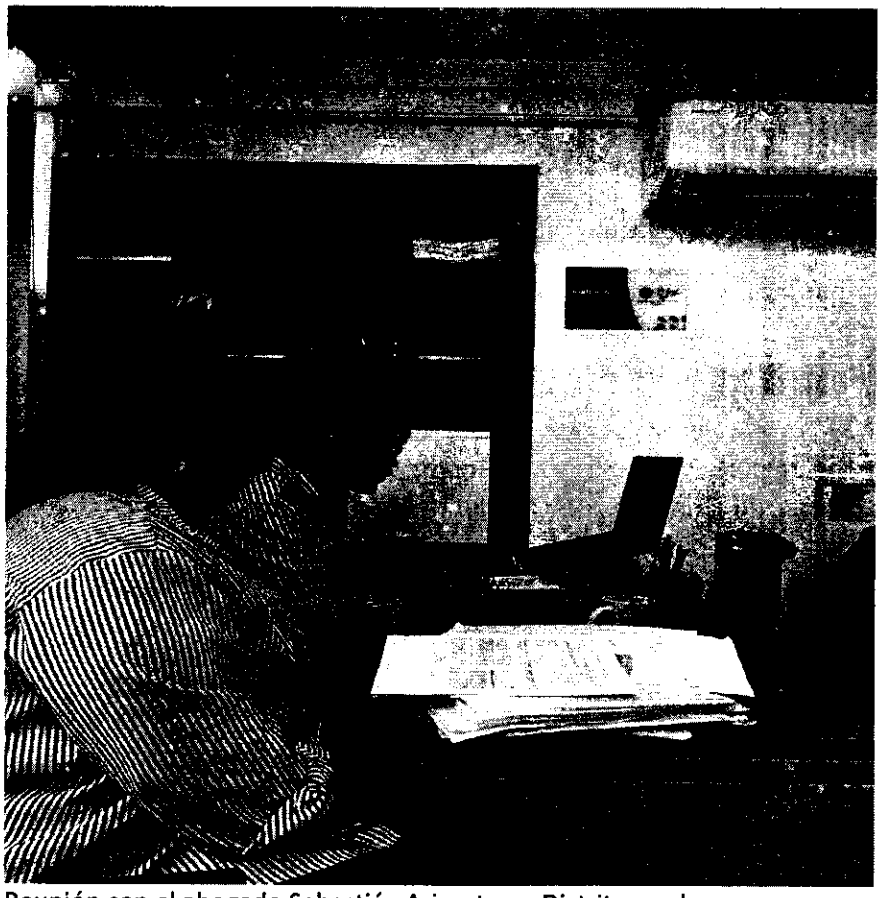
https://drive.google.com/drive/folders/1LLa45YaWUNOvjCzdXiS2vUA_A6Hqb5UE





Fuente: Encuentro mujer emprendedora del valle del cauca.





Reunión con el abogado Sebastián Arias, tema Distrito moda

9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

La contratista apoyó en la difusión del fondo ValleINN+ en Buenaventura donde se fortalecieron 300 emprendedores y 200 mujeres platoneras a través de la entrega de insumos y herramientas.

La contratista apoyó en la difusión de la convocatoria de costura y manejo de maquinaria textil industrial, que va desde el 13 al 23 de enero del 2026.

La contratista apoyó en la difusión de contenidos digitales sobre los emprendedores ganadores de las 10 páginas web dadas por ValleINN+ lo cual a ellos como emprendedores los va a catapultar para que todo el mundo los conozca y puedan potencializar sus ventas.

La contratista apoyó en la difusión de Vallexporta 2026, el programa que te conecta con aliados estratégicos, te prepara con asesoría práctica y te acerca a compradores reales.

La contratista apoyó en la difusión de listado sobre los emprendedores ganadores de la convocatoria ValleINN+

La contratista apoyó en la difusión de la nota de reconocimiento que le realizó la Universidad Santiago de Cali a nuestro secretario Jerson Eduardo Valencia por su liderazgo en el desarrollo económico.

La contratista apoyó en la difusión de NIDO, estrategia de la Gobernación del Valle del Cauca, la Alcaldía de Santiago de Cali y la Cámara de Comercio de Cali, junto a nuestro aliado Comfandi, un espacio para descubrir nuevas oportunidades, conectar con el ecosistema y proyectar el futuro de la región, con invitados especiales, referentes de Latinoamérica, que compartieron su visión sobre el futuro de nuestro territorio.

La contratista apoyó en la difusión del evento Retail del Futuro 2026 el cual fue realizado en el Centro de eventos del valle en articulación con Fenalco y la Gobernacion del Valle.

La contratsita realizó difusion de la estrategia Valle vende el cual busca dar herramientas a los emprendedores del Valle del cauca para que crezcan y conecten con compradores nacionales e internacionales.

La contratsita realizó difusion de la publicidad del Programa Unitex donde se lograron graduar 740 personas en manejo de maquinarias de confeccion textil.

La contratista apoyó en la difusión de los contenidos en instagram de la secretaria de desarrollo economico, competitividad y fomento del empleo, publicaciones tales como convocatoria Huella digital, Talento creativo Nido, muetra de emprendedores beneficiados de las iniciativas, feria calima darien, vallemplea, expoinvima.





Con su portafolio digital, diez emprendedores bonaverenses impulsan las ventas



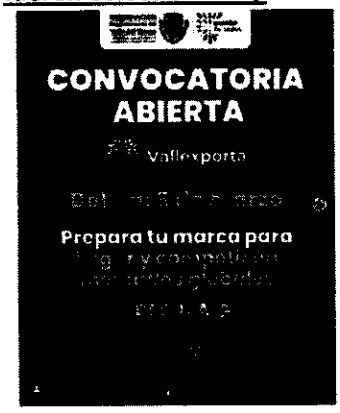
Santiago de Cali, 3 de febrero de 2026. Lo prometido es deuda y cumpliendo la palabra, diez

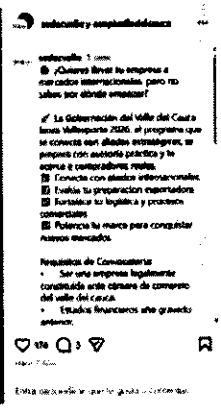
https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/88391/con-su-portafolio-digital-diez-emprendedores-bonaverenses-impulsan-las-ventas/

Cuatro mil emprendedores de 26 municipios fueron seleccionados para acceder al Fondo ValleINN+



https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/88621/cuatro-mil-emprendedores-de-26-municipios-fueron-seleccionados/

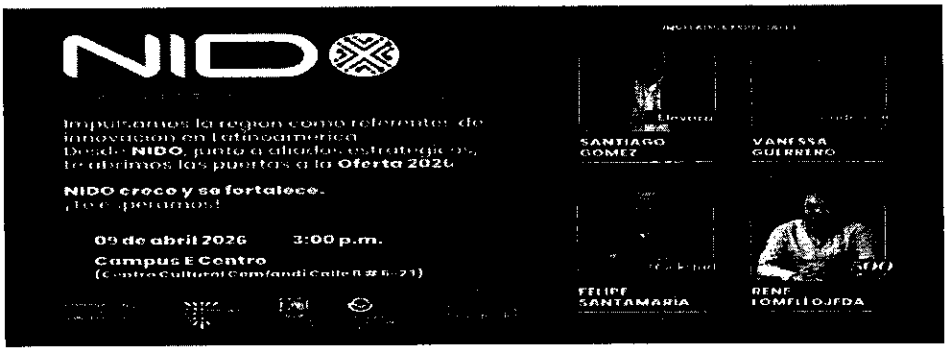


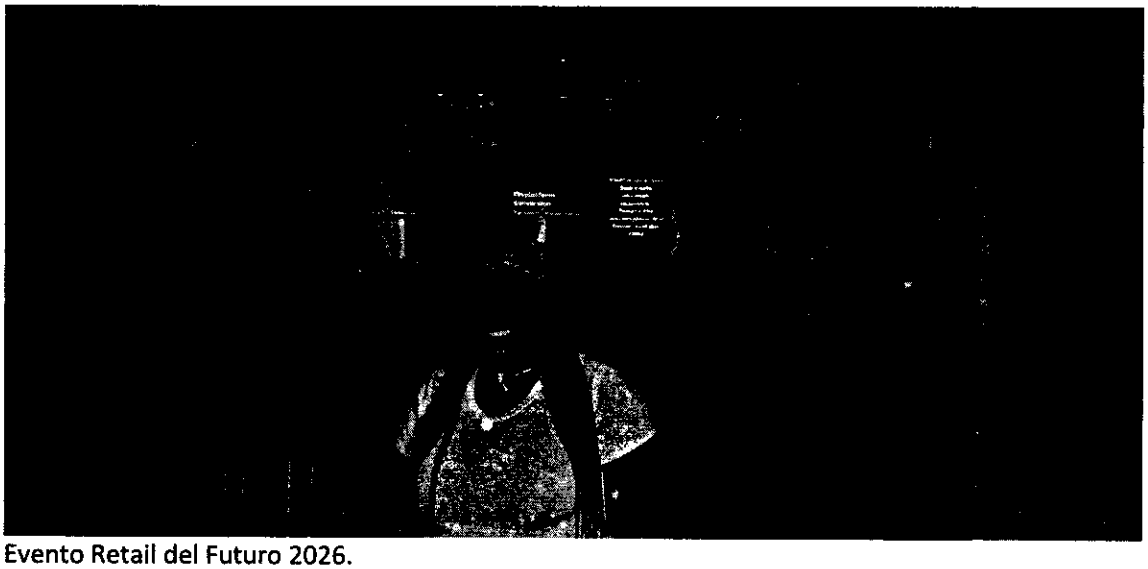




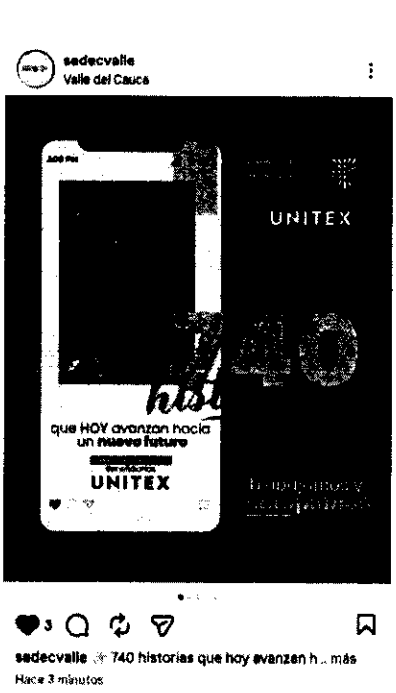
Formado en la USC y comprometido con su territorio: egresado lidera el desarrollo económic...
La Universidad Santiago de Cali exalta con orgullo la trayectoria de uno de sus egresados destacados del
www.usc.edu.co

Fuente: Convocatoria Vallexporta 2026. Reconocimiento universidad Santiago de Cali: https://www.usc.edu.co/formado-en-la-usc-y-comprometido-con-su-territorio-egresado-lidera-el-desarrollo-economico-del-valle/





Evento Retail del Futuro 2026.





Difusión de los Eventos Unitex y Valle Vende

Comentarios

lmaria_30 9 s

👏👏👏 con acciones afirmativas la secretaria de desarrollo económico competitividad y fomento del empleo, llega a los terriorios del valle del cauca

Responder **Editar**

1

saraduque22 2 d

Recorriendo territorios, generando oportunidades!!
Trabajando y cumpliendo!! 🙏💪💯👏

Responder

1

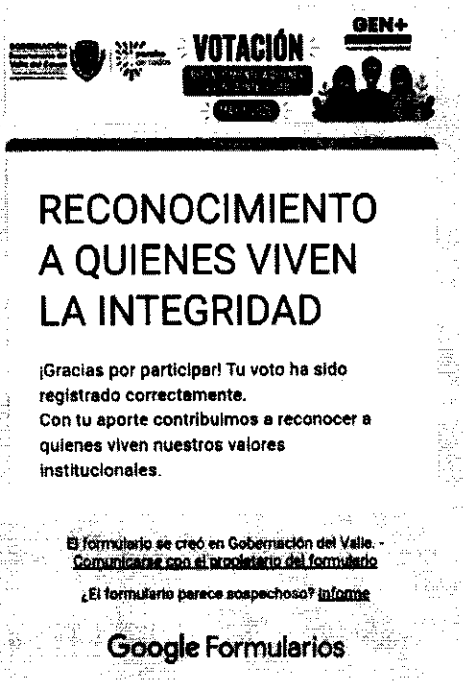
Comentario en las publicaciones de Instagram de la Sedec.



❤ 💬3 🔁1 ✈ 🔖

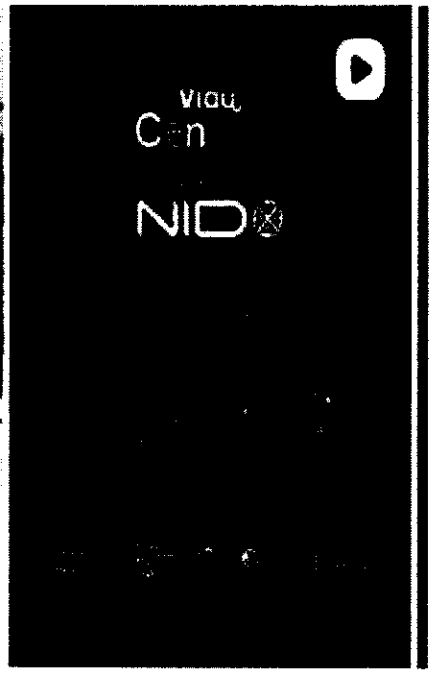
Les gusta a **sedecvalle** y **otras personas**

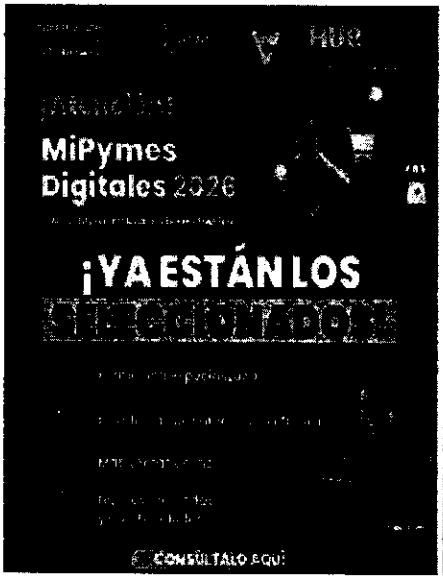
mariluzcampo_ Así estuvo nuestra feria de Valle -... más




Katerine Caicedo Valencia
Fisioterapeuta / Emprendedora


HUELLA DIGITAL
CONVOCATORIA
15 DE JUNIO
¿QUÉ APRENDERÁS?
¡No pierdas la oportunidad de transformar tu negocio!


Viaú
Con
NIDO


MiPymes Digitales 2026
¡YA ESTÁN LOS
CONSÚLTALO AQUÍ


Convocatoria
Feria
Montería
STAND
9 AL 13
4


Convocatoria abierta
¡El talento del Valle se toma Distrito Moda!
10
1 DE JUNIO


GRACIAS A
FONDER
NIDO
NIDO
NIDO
LANZATEC 2026
¿Que es Swiset?
Historias
Expo
Cali
Conoce
Así se vivió el
Un día

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 24.000.000
Valor ejecutado	$ 24.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 24.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$20.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$20.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 9 días del mes de Junio de 2026. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019